

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 15.06.2026, klo 16:00 - 17:39

Paikka Neuvottelutila, Kirjasto, Nuottikuja 2

### **Käsitellyt asiat**

- § 187 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 188 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 189 Asialistan hyväksyminen**
- § 190 Valtuuston päätösten laillisuuden toteaminen ja täytäntöönpano**
- § 191 Seniorityön toimintakertomus 2025**
- § 192 Viestintäsuunnitelma ja -ohjeistus 2026**
- § 193 Tietosuojavastaavan nimeäminen**
- § 194 Talousarvion toteutuminen KH alaiset yksiköt 1-4 2026**
- § 195 Talousarvion toteutuminen 1-4 2026**
- § 196 Talousarviomuutokset 2026**
- § 197 OVTES perusopetuksen TVA-palkkausjärjestelmän kehittäminen**
- § 198 Luottamushenkilöiden kokouspalkkiot ja viranhaltijoiden kertapalkkiot 1.8.2026**
- § 199 Päijät-Hämeen hyvinvointialueen pelastustoimen palvelutasopäätös 2027-2030**
- § 200 Lausunto joukkoliikenteen järjestämistapaselvityksestä, 15.6.2026  
kunnanhallitus**
- § 201 Avustus -Vapaapainin Suomen mestaruuskilpailut, Salpakankaan koulu 3.  
-4.10.2026**
- § 202 Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy, yhtiökokous, tilinpäätös 2019-2026,  
osakassopimus**
- § 203 Lahti Region Oy, tilinpäätös, yhtiökokous 2026**
- § 204 Omistajastrategia/Lahti Region Oy**
- § 205 Valtionavustus kunnan peruspalvelut ja verotuloihin perustuvan  
valtiosuuksien tasauksen vahvistaminen 2026 (kotikuntakorvaus) -  
muutoksenhaku**
- § 206 Ilmoitusasiat**
- § 207 Ajankohtaiset asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Mika Lampola, puheenjohtaja  
Teemu Laine, 1. varapuheenjohtaja  
Mika Halme, Teams, varajäsen, saapui 16:07  
Henna Hyytiä  
Pasi Jalonen  
Kristiina Joensuu  
Toini Louekoski-Huttunen  
Jarkko Niemi  
Jari Ronkainen, Teams  
Anne Suomäki  
Elli Tervala

Muut saapuvilla olleet

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, sihteeri  
Erkki Arvila, Teams, valtuuston 2. varapuheenjohtaja  
Heidi Hakanen, valtuuston puheenjohtaja  
Minna Halme, Teams, sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan puheenjohtaja  
Petri Palo, Teams, elinvoimavaliokunnan puheenjohtaja  
Kati Pölönen, valtuuston 1. varapuheenjohtaja  
Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, esittelijä  
Tarja Ruti, viestinnän asiantuntija, saapui 16:28, poistui 16:45  
Ojansuu Sanni, senioriohjaaja, saapui 16:05, poistui 16:27

Poissa

Paavo Takala

Allekirjoitukset

Mika Lampola  
Puheenjohtaja

Turkka Rantanen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

15.06.2026

15.06.2026

Kristiina Joensuu

Teemu Laine

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi [www.hollola.fi](http://www.hollola.fi) 16.6.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Turkka Rantanen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## § 187

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Todettiin.

#### **Tiedoksi**

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## § 188

### Pöytäkirjan tarkastus

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Kristiina Joensuu ja Teemu Laine.

#### **Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kristiina Joensuu ja Teemu Laine.

#### **Tiedoksi**

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

---

## § 189

### Asialistan hyväksyminen

Kunnan hallintosäännön § 132 mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön § 133 mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

#### **Tiedoksi**

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## § 190

### Valtuuston päätösten laillisuuden toteaminen ja täytäntöönpano

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Kattainen, hallintopäällikkö, katri.kattainen@hollola.fi

Kunnanhallitukselle kuuluu Kuntalain 96 §:n mukainen valtuuston päätösten laillisuuden valvonta:

”Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.”

Valtuustossa 8.6.2026 käsiteltiin seuraavat asiat:

- § 35 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 36 Pöytäkirjan tarkastus
- § 37 Asialistan hyväksyminen
- § 38 Hälvälän koulun alueen asemakaava, 8.6.2026 valtuusto
- § 39 Sidonnaisuudet kevät 2026
- § 40 Henkilöstökertomus 2025
- § 41 Vuoden 2025 tilinpäätös ja vastuuvapauden myöntäminen
- § 42 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2025
- § 43 Rahoitusraportti 31.12.2025
- § 44 Hollolan kuntastrategia 2025-2029, strategiset hankkeet
- § 45 Valtuuston kokousajat syksy 2026
- § 46 Ilmoitusasiat
- § 47 Aloiteasiat

Valtuustossa jätettiin seuraava aloite:

1. Tarjotaan Vesikansan ikäihmisille maksuton kuljetus uimahallille ja takaisin kerran viikossa, Minna Nieminen

#### Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa valtuuston 8.6.2026 päätökset laillisiksi ja päättää panna ne täytäntöön.

Kunnanhallitus päättää jättää valtuustoaloitteet palvelualueille valmisteltavaksi seuraavasti:

1. Tarjotaan Vesikansan ikäihmisille maksuton kuljetus uimahallille ja takaisin kerran viikossa; sivistys- ja hyvinvoinnin palvelualue.

#### Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

#### Tiedoksi

Valtuuston puheenjohtaja, palvelualueajohtajat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

---

**Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta, § 59, 20.05.2026**  
**Kunnanhallitus, § 191, 15.06.2026**

**§ 191**

**Seniorityön toimintakertomus 2025**

HOLDno-2026-410

**Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta, 20.05.2026, § 59**

Valmistelijat / lisätiedot:

Lassi Puodinketo, vapaa-aikapäällikkö, lassi.puodinketo@hollola.fi

Mervi Pajula-Matiskainen, palvelusihteeri, mervi.pajula-matiskainen@hollola.fi

Liitteet

1 Seniorityön toimintakertomus vuodelta 2025

Hollolan kunnan vapaa-aikapalveluilla on tuotettu senioreille kohdennettuja palveluita vuoden 2024 alusta lähtien. Toiminta on mahdollistettu kunnalle osoitetuista, seniorityöhön kohdennetuista testamenttivarjoista. Senioriohjaajan tehtävä täytettiin aluksi määräaikaisesti ja uusien testamenttilahjoitusten turvin tehtävä vakinaistettiin 18.2.2026. Senioriohjaaja Sanni Ojansuu on raportoinut vuodesta 2024 lähtien senioritoiminnasta vuosittain julkaistavassa vapaa-aikapalveluiden toimintakertomuksessa. Kunnanhallitus on kokouksessaan 17.6.2024 (§172 Taseeseen kirjattujen testamenttivarjojen käyttö) linjannut, että seniorityöstä tulee raportoida kunnanhallitukselle annettavalla selvityksellä vuosittain. Seniorityön toteutus alkoi vuonna 2024, jonka jälkeen toiminta on vuoden 2025 aikana vakiintunut. Oheisessa seniorityön toimintakertomuksessa on kuvattu ja raportoitu kattavasti kaikki se, mitä vuoden 2025 aikana seniorityössä vapaa-aikapalveluilla on tehty.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta merkitsee liitteenä olevan seniorityön toimintakertomuksen tiedokseen ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle.

**Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merk. Asiantuntijana kuultavana olivat senioriohjaaja ja vapaa-aikapäällikkö.

---

**Kunnanhallitus, 15.06.2026, § 191**

Valmistelija / lisätiedot:

Lassi Puodinketo, vapaa-aikapäällikkö, lassi.puodinketo@hollola.fi

Liitteet

1 Seniorityön toimintakertomus vuodelta 2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Kunnanhallitus on kokouksessaan 17.6.2024 (§172 Taseeseen kirjattujen testamenttivarojen käyttö) linjannut, että seniorityöstä tulee raportoida kunnanhallitukselle annettavalla selvityksellä vuosittain. Seniorityön toteutus alkoi vuonna 2024, jonka jälkeen toiminta on vuoden 2025 aikana vakiintunut. Oheisessa seniorityön toimintakertomuksessa on kuvattu ja raportoitu kattavasti kaikki se, mitä vuoden 2025 aikana seniorityössä vapaa-aikapalveluilla on tehty.

Senioriohjaaja Sanni Ojansuu antaa kunnanhallitukselle katsauksen seniorityöstä Hollolassa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee seniorityön toimintakertomuksen tiedoksi.

### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

Merk. Kokouksessa kuultavana senioriohjaaja Ojansuu.

### **Tiedoksi**

senioriohjaaja, palvelusihteeri vapaa-aikapalvelut, vapaa-aikapäällikkö, hyvinvointi- ja sivistysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

---

## § 192

### Viestintäsuunnitelma ja -ohjeistus 2026

HOLDno-2026-469

Valmistelija / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

#### Liitteet

1 Viestintäsuunnitelma ja -ohjeistus 2026

Konsernipalvelujen palvelualueella on Kehittämispalvelut-yksikössä laadittu esitys kunnan uudeksi Viestintäsuunnitelmaksi ja -ohjeeksi. Laadinnassa on pyritty esittämään vastauksia esille nousseisiin erityiskysymyksiin, sekä huomioimaan tekoälyn käytön laajentuminen työtehtävissä.

Viestinnässä on kyse kaikesta siitä, mitä organisaatiosta lähtee ulospäin ja mitä organisaation sisällä viestitään. On tärkeää, että sisäinen viestintä on kunnossa, aina ennen ulkoista viestintää. Hyvällä viestintäsuunnitelmalla varmistetaan, että kokonaisprosessi on koko henkilöstön tiedossa ja asioista viestitään oikeaan aikaan oikeassa paikassa.

Lähtökohtaisesti viestintämme tulee olla selkeää, saavutettavaa ja faktapohjaista sekä toteuttaa kunnan arvoja. Julkisen hallinnon toimijana viestintämme on aina puolueetonta poliittisesti ja uskonnollisesti sekä kaupallisesti neutraalia ja kuntalaisia kunnioittavaa. Julkiseen keskusteluun liittyy lähes aina vähintään kaksi näkökulmaa, jotka usein ovat käsiteltävään asiaan liittyen puolesta tai vastaa. Kunta ei omalla viestinnällään valitse puolta, vaan pyrkii aina kunnioittamaan näkökulmien moninaisuutta ja eri näkökulmien oikeutta tulla kuulluksi. Kunnan tulee omassa viestinnässään pyrkiä kokonaisuuden hahmottamiseen ja asiaa koskevan ymmärryksen laajentamiseen. Näin toimien tuemme avointa kansalaiskeskustelua, myös hankalissa asioissa. Samalla kertaa muistamme viestiä positiivisesti ja aktiivisesti kunnan asioista, korostaen voimakkaasti ja ylpeänä Hollolan vetovoimatekijöitä.

Asiaa esittelee viestinnän asiantuntija Tarja Ruti.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan Viestintäsuunnitelman ja -ohjeen.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Merk. Kokouksessa kuultavana viestinnän asiantuntija Tarja Ruti.

#### **Tiedoksi**

Viestinnän asiantuntija, tiedottaja, palvelualuejohtajat ja palvelujohtajat.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

**Kunnanhallitus, § 189, 19.08.2024**  
**Kunnanhallitus, § 193, 15.06.2026**

**§ 193**  
**Tietosuojavastaavan nimeäminen**

HOLDno-2023-63

**Kunnanhallitus, 19.08.2024, § 189**

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Hallintosäännön liitteen kohdan 1.4.2 mukaisesti, kunnanhallitus määrää tietosuojavastaavan ja hänen tehtävänsä. Tietosuojavastaavana toimii tällä hetkellä hallintolakimies Katja Kneckt. Tehtävämuutosten vuoksi, kunnanhallituksen tulee määrätä kunnan tietosuojavastaava.

**Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus määrää kunnan tietosuojavastaavaksi hallintopäällikkö Katri Kattaisen.

**Päätös**

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

---

**Kunnanhallitus, 15.06.2026, § 193**

Valmistelija / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Hallintosäännön liitteen kohdan 1.4.2 mukaisesti, kunnanhallitus määrää tietosuojavastaavan ja hänen tehtävänsä.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 19.8.2024 §189 määrännyt tietosuojavastaavaksi hallintopäällikkö Katri Kattaisen. Hallintopäällikkö on jäämässä virkavapaalle 19.8.2026 alkaen ja hänen poissaolon ajaksi kunnanhallituksen tulee määrätä tietosuojavastaava.

**Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus määrää kunnan tietosuojavastaavaksi hallintopäällikön virkavapaan ajaksi tietoturva-asiantuntija Jarkko Lappalaisen 19.8.2026 alkaen.

**Päätös**

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

**Tiedoksi**

Asianosainen: Nimetty Tiedoksi: esihenkilöt, WebLumu, digiturvan pääkäyttäjät, hallintopäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

**Tarkastuslautakunta, § 50,20.05.2026**

**Ympäristöterveyslautakunta, § 27,26.05.2026**

**Työllisyyslautakunta, § 29,27.05.2026**

**Kunnanhallitus, § 194, 15.06.2026**

**§ 194**

**Talousarvion toteutuminen KH alaiset yksiköt 1-4 2026**

HOLDno-2026-378

**Tarkastuslautakunta, 20.05.2026, § 50**

Valmistelijat / lisätiedot:

Maarit Kuivala-Ruiz, talouspäällikkö, maarit.kuivala-ruiz@hollola.fi

**Liitteet**

1 Tarkastuslautakunnan talousarvion toteutuminen 1-4 2026

Konsernipalveluissa on valmisteltu raportti talousarvion toteutumisesta tammi-huhtikuulta tarkastuslautakunnalta.

Liitteenä tarkastuslautakunnan osavuosikatsaus 1-4 2026.

**Ehdotus**

Esittelijä: Aada Söyriälä, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion toteutumisen 1-4 2026.

**Päätös**

Tarkastuslautakunta merkitsi tiedoksi tarkastuslautakunnan osavuosikatsauksen 1-4 /2026.

---

**Ympäristöterveyslautakunta, 26.05.2026, § 27**

Valmistelijat / lisätiedot:

Maarit Kuivala-Ruiz, talouspäällikkö, maarit.kuivala-ruiz@hollola.fi

**Liitteet**

1 Päijät-Hämeen ympäristöterveys talousarvion toteutuminen 1-4 2026

Talousarvion toteutuminen sisältää Päijät-Hämeen ympäristöterveyden taseyksikön tuloslaskelman. Lisäksi esitetään vastuualueiden liikevaihdon ja liiketoiminnan kulujen toteutuminen. Katsauksessa on myös esitetty toiminnallisten tavoitteiden ja riskienhallintatoimenpiteiden toteutuminen.

Päijät-Hämeen ympäristöterveyden liikevaihto ja liiketoiminnan kulut ovat kehittyneet pääosin talousarvion mukaisesti.

Päijät-Hämeen ympäristöterveyden liikevaihdon ylijäämä on 30.4.2026 0,52 milj. euroa.

Liitteenä raportti talousarvion toteutumisesta tammi-huhtikuulta 2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

**Ehdotus**

Esittelijä: Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja

Ympäristöterveyslautakunta merkitsee talousarvion toteutumisen tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

**Työllisyyslautakunta, 27.05.2026, § 29**

Valmistelijat / lisätiedot:

Maarit Kuivala-Ruiz, talouspäällikkö, maarit.kuivala-ruiz@hollola.fi

Liitteet

1 Päijät-Hämeen työllisyysalue talousarvion toteutuminen 1-4 2026

Talousarvion toteutuminen sisältää Päijät-Hämeen työllisyysalueen taseyksikön tuloslaskelman. Lisäksi esitetään vastuualueiden liikevaihdon ja liiketoiminnan kulujen toteutuminen. Katsauksessa on myös esitetty toiminnallisten tavoitteiden ja riskienhallintatoimenpiteiden toteutuminen.

P-H työllisyysalueen liikevaihto ja liiketoiminnan kulut ovat kehittyneet pääosin talousarvion mukaisesti.

P-H työllisyysalueen liikevaihdon alijäämä on 30.4.2026 0,071 milj. euroa.

Liitteenä raportti talousarvion toteutumisesta tammi-huhtikuulta 2026.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja

Työllisyyslautakunta merkitsee talousarvion toteutumisen tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

**Kunnanhallitus, 15.06.2026, § 194**

Valmistelija / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Liitteet

1 KH alaiset yksiköt talousarvion toteutuminen 1-4 2026

Konsernipalveluissa on valmisteltu raportit talousarvion toteutumisesta tammi-huhtikuulta 2026 kunnanhallituksen alaisten yksiköiden osalta sekä tarkastuslautakunnan osalta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Konsernipalveluiden ja tarkastuslautakunnan menot ovat kehittyneet pääosin talousarvion mukaisesti. Konsernipalveluiden toimintakulujen toteuma huhtikuun loppuun mennessä on 31,7 % ja toimintatuottojen toteuma 29,7 %. Tarkastuslautakunnan toimintakulujen toteuma huhtikuun loppuun mennessä on 11,5 %.

*Liitteenä* raportit talousarvion toteutumisesta 1-4 2026 KH alaisten yksiköiden ja tarkastuslautakunnan osalta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talousarvion toteutumisen kunnanhallituksen alaisten yksiköiden ja tarkastuslautakunnan osalta.

### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

### **Tiedoksi**

Talouspalvelut, konsernipalveluiden vastuualuepäälliköt

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

**Tarkastuslautakunta, § 50,20.05.2026**

**Ympäristöterveyslautakunta, § 27,26.05.2026**

**Työllisyyslautakunta, § 29,27.05.2026**

**Kunnanhallitus, § 195, 15.06.2026**

**§ 195**

**Talousarvion toteutuminen 1-4 2026**

HOLDno-2026-378

**Tarkastuslautakunta, 20.05.2026, § 50**

Valmistelijat / lisätiedot:

Maarit Kuivala-Ruiz, talouspäällikkö, maarit.kuivala-ruiz@hollola.fi

**Liitteet**

1 Tarkastuslautakunnan talousarvion toteutuminen 1-4 2026

Konsernipalveluissa on valmisteltu raportti talousarvion toteutumisesta tammi-huhtikuulta tarkastuslautakunnalta.

Liitteenä tarkastuslautakunnan osavuosikatsaus 1-4 2026.

**Ehdotus**

Esittelijä: Aada Söyriä, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion toteutumisen 1-4 2026.

**Päätös**

Tarkastuslautakunta merkitsi tiedoksi tarkastuslautakunnan osavuosikatsauksen 1-4 /2026.

---

**Ympäristöterveyslautakunta, 26.05.2026, § 27**

Valmistelijat / lisätiedot:

Maarit Kuivala-Ruiz, talouspäällikkö, maarit.kuivala-ruiz@hollola.fi

**Liitteet**

1 Päijät-Hämeen ympäristöterveys talousarvion toteutuminen 1-4 2026

Talousarvion toteutuminen sisältää Päijät-Hämeen ympäristöterveyden taseyksikön tuloslaskelman. Lisäksi esitetään vastuualueiden liikevaihdon ja liiketoiminnan kulujen toteutuminen. Katsauksessa on myös esitetty toiminnallisten tavoitteiden ja riskienhallintatoimenpiteiden toteutuminen.

Päijät-Hämeen ympäristöterveyden liikevaihto ja liiketoiminnan kulut ovat kehittyneet pääosin talousarvion mukaisesti.

Päijät-Hämeen ympäristöterveyden liikevaihdon ylijäämä on 30.4.2026 0,52 milj. euroa.

Liitteenä raportti talousarvion toteutumisesta tammi-huhtikuulta 2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

**Ehdotus**

Esittelijä: Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja

Ympäristöterveyslautakunta merkitsee talousarvion toteutumisen tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

**Työllisyyslautakunta, 27.05.2026, § 29**

Valmistelijat / lisätiedot:

Maarit Kuivala-Ruiz, talouspäällikkö, maarit.kuivala-ruiz@hollola.fi

Liitteet

1 Päijät-Hämeen työllisyysalue talousarvion toteutuminen 1-4 2026

Talousarvion toteutuminen sisältää Päijät-Hämeen työllisyysalueen taseyksikön tuloslaskelman. Lisäksi esitetään vastuualueiden liikevaihdon ja liiketoiminnan kulujen toteutuminen. Katsauksessa on myös esitetty toiminnallisten tavoitteiden ja riskienhallintatoimenpiteiden toteutuminen.

P-H työllisyysalueen liikevaihto ja liiketoiminnan kulut ovat kehittyneet pääosin talousarvion mukaisesti.

P-H työllisyysalueen liikevaihdon alijäämä on 30.4.2026 0,071 milj. euroa.

Liitteenä raportti talousarvion toteutumisesta tammi-huhtikuulta 2026.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja

Työllisyyslautakunta merkitsee talousarvion toteutumisen tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

**Kunnanhallitus, 15.06.2026, § 195**

Valmistelija / lisätiedot:

Maarit Kuivala-Ruiz, talouspäällikkö, maarit.kuivala-ruiz@hollola.fi

Liitteet

1 Osavuosisikatsaus 1-4 2026 Hollolan kunta

Konsernipalveluissa on valmisteltu liitteenä oleva osavuosisikatsaus tammi-huhtikuulta 2026. Osavuosisikatsaus sisältää tiedot talouden, väestön ja työttömyyden kehityksestä, henkilöstöstä sekä talousarvion toteutumisesta niin toiminnallisten kuin taloudellisten

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

---

sekä strategisten tavoitteiden osalta. Tilinpäätösennuste näyttää tällä hetkellä -1 350 700 euroa alijäämää, mikä johtuu verotulojen ja valtionosuuksien tuottoarvion pienenemisestä.

Osavuositarkastuksessa esitettyjen muutospainojen osalta tuodaan talousarvion muutosesitys hallituksen ja edelleen valtuuston käsiteltäväksi erillisessä pykälässä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee osavuositarkastuksen tiedoksi ja esittää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

### **Päätös**

Kunnanhallitus merkitsi osavuositarkastuksen tiedoksi ja päätti esittää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

### **Tiedoksi**

Hallinto- ja talousjohtaja, talouspäällikkö, tarkastustoimi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

**Kunnanhallitus, § 336,01.12.2025**  
**Valtuusto, § 91,08.12.2025**  
**Työllisyyslautakunta, § 7,04.02.2026**  
**Kunnanhallitus, § 40,16.02.2026**  
**Valtuusto, § 10,09.03.2026**  
**Kunnanhallitus, § 130,27.04.2026**  
**Valtuusto, § 22,11.05.2026**  
**Kunnanhallitus, § 196, 15.06.2026**

## § 196

### Talousarviomuutokset 2026

HOLDno-2025-992

### Kunnanhallitus, 01.12.2025, § 336

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

#### Liitteet

- 1 Talousarvion tuloslaskelma valtionosuuskorjauksen jälkeen
- 2 Talousarvion rahoituslaskelma valtionosuuskorjauksen jälkeen

Valtuusto on kokouksessaan 10.11.2025 hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion ja siihen liittyvän taloussuunnitelman vuosille 2027-2029. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen valmistelun yhteydessä havaittiin taloussuunnitelmavuosien valtionosuuksissa merkittävä virhe.

Valtionosuusarviot perustuvat valtiovarainministeriön kuntaennusteisiin ja niitä yksityiskohtaisempiin Kuntaliiton ennustelaskelmiin. Valtionosuusennusteella on suora yhteys veroennusteeseen, erityisesti verotulojen tausjärjestelmän kautta. Tämän yhteyden vuoksi, veroennuste ja valtionosuusennuste tulee ottaa samasta ennustekokonaisuudesta.

Kunnan talousarviossa vuodelle 2026, vero- ja valtionosuusennusteet on otettu Kuntaliiton ennusteesta. Talousarviovuosien 2027-2029 veroennuste pohjautuu Kuntaliiton ennusteeseen, mutta valtionosuusluvut on epähuomiossa otettu valtiovarainministeriön ennusteesta. Tämän virheen vuoksi, valtionosuuteen on tullut merkittävästi isompi verotulojen tasaus verrattuna suunnitelmavuosien veroennusteisiin. Virhe on suuruusluokkaa 2 -2,5M€ vuositasolla. Virhe ei vaikuta vuoden 2026 lukuihin ja siltä osin talousarvioon ei kohdistu muospainetta. Koska valtionosuus vaikuttaa tuloslaskelmaan ja rahoituslaskelmaan, molemmat tulee korjata.

Virheellisen valtionosuuden korjaus muuttaa sekä vuosien 2027-2029 tuloslaskelmaa, että rahoituslaskelmaa. Korjattu talouslaskelma ja rahoituslaskelma ovat tämän esityslistan *liitteenä*.

Tuloslaskelman osalta muutosvaikutus on seuraava:

	2027	2028	2029
Valtionosuus taloussuunnitelmassa, NYT	19 503 000	20 723 000	21 193 000
<u>Valtionosuus taloussuunnitelmassa, UUSI</u>	<u>17 600 000</u>	<u>18 500 000</u>	<u>18 700 000</u>

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Erotus	-1 903 000	-2 223 000	-2 493 000
	2027	2028	2029
Tilikauden yli-/alijäämä taloussuunnitelmassa NYT	-248 900	841 700	-593 000
<u>Muutos Valtionosuustulossa</u>	<u>-1 903 000</u>	<u>-2 223 000</u>	<u>-2 493 000</u>
Tilikauden yli-/alijäämä taloussuunnitelmassa UUSI	-2 151 900	-1 381 300	-3 086 000

Rahoituslaskelman osalta muutos lisää kunnan lainanottoa seuraavasti

	<u>2027</u>	<u>2028</u>	<u>2029</u>
Pitkäaikaisten lainojen lisäys NYT	10 000 000	2 000 000	6 000 000
<u>Pitkäaikaisten lainojen lisäys UUSI</u>	<u>11 700 000</u>	<u>4 500 000</u>	<u>8 500 000</u>
Muutos	1 700 000	2 500 000	2 500 000

Valtuuston päätöksen jälkeen, korjattu talousarviokirja saatetaan nähtäville kunnan verkkosivuilla.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Ehdotus valtuustolle:

Valtuusto päättää muuttaa 10.11.2025 päätettyä talousarviota, taloussuunnitelmavuosien osalta seuraavasti:

1. Tuloslaskelmaosiossa

- Vuoden 2027 valtionosuustuloa vähennetään 1 903 000 euroa
- Vuoden 2028 valtionosuustuloa vähennetään 2 223 000 euroa
- Vuoden 2028 valtionosuustuloa vähennetään 2 493 000 euroa

2. Rahoituslaskelmaosiossa

- Vuoden 2027 pitkäaikaisten lainojen lisäykseen lisätään 1 700 000 euroa
- Vuoden 2028 pitkäaikaisten lainojen lisäykseen lisätään 2 500 000 euroa
- Vuoden 2029 pitkäaikaisten lainojen lisäykseen lisätään 2 500 000 euroa

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

---

### **Valtuusto, 08.12.2025, § 91**

Liitteet

- 1 Talousarvion tuloslaskelma valtionosuuskorjauksen jälkeen
- 2 Talousarvion rahoituslaskelma valtionosuuskorjauksen jälkeen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto on kokouksessaan 10.11.2025 hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion ja siihen liittyvän taloussuunnitelman vuosille 2027-2029. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen valmistelun yhteydessä havaittiin taloussuunnitelmavuosien valtionosuuksissa merkittävä virhe.

Valtionosuusarviot perustuvat valtiovarainministeriön kuntaennusteisiin ja niitä yksityiskohtaisempiin Kuntaliiton ennustelaskelmiin. Valtionosuusennusteella on suora yhteys veroennusteeseen, erityisesti verotulojen tausjärjestelmän kautta. Tämän yhteyden vuoksi, veroennuste ja valtionosuusennuste tulee ottaa samasta ennustekokonaisuudesta.

Kunnan talousarviossa vuodelle 2026, vero- ja valtionosuusennusteet on otettu Kuntaliiton ennusteesta. Talousarviovuosien 2027-2029 veroennuste pohjautuu Kuntaliiton ennusteeseen, mutta valtionosuusluvut on epähuomiossa otettu valtiovarainministeriön ennusteesta. Tämän virheen vuoksi, valtionosuuteen on tullut merkittävästi isompi verotulojen tasaus verrattuna suunnitelmavuosien veroennusteisiin. Virhe on suuruusluokkaa 2 -2,5M€ vuositasona. Virhe ei vaikuta vuoden 2026 lukuihin ja siltä osin talousarvioon ei kohdistu muutospainetta. Koska valtionosuus vaikuttaa tuloslaskelmaan ja rahoituslaskelmaan, molemmat tulee korjata.

Virheellisen valtionosuuden korjaus muuttaa sekä vuosien 2027-2029 tuloslaskelmaa, että rahoituslaskelmaa. Korjattu talouslaskelma ja rahoituslaskelma ovat tämän esityslistan liitteenä.

Tuloslaskelman osalta muutosvaikutus on seuraava:

	2027	2028	2029
Valtionosuus taloussuunnitelmassa, NYT	19 503 000	20 723 000	21 193 000
<u>Valtionosuus taloussuunnitelmassa, UUSI</u>	<u>17 600 000</u>	<u>18 500 000</u>	<u>18 700 000</u>
Erotus	-1 903 000	-2 223 000	-2 493 000

	2027	2028	2029
Tilikauden yli-/alijäämä taloussuunnitelmassa NYT	-248 900	841 700	-593 000
<u>Muutos Valtionosuustulossa</u>	<u>-1 903 000</u>	<u>-2 223 000</u>	<u>-2 493 000</u>
Tilikauden yli-/alijäämä taloussuunnitelmassa UUSI	-2 151 900	-1 381 300	-3 086 000

Rahoituslaskelman osalta muutos lisää kunnan lainanottoa seuraavasti

	2027	2028	2029
Pitkäaikaisten lainojen lisäys NYT	10 000 000	2 000 000	6 000 000
<u>Pitkäaikaisten lainojen lisäys UUSI</u>	<u>11 700 000</u>	<u>4 500 000</u>	<u>8 500 000</u>
Muutos	1 700 000	2 500 000	2 500 000

Valtuuston päätöksen jälkeen, korjattu talousarviokirja saatetaan nähtäville kunnan verkkosivuilla.

## Ehdotus

Ehdotus valtuustolle:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Valtuusto päättää muuttaa 10.11.2025 päätettyä talousarviota, taloussuunnitelmavuosien osalta seuraavasti:

1. Tuloslaskelmaosiossa

- Vuoden 2027 valtionosuustuloa vähennetään 1 903 000 euroa
- Vuoden 2028 valtionosuustuloa vähennetään 2 223 000 euroa
- Vuoden 2028 valtionosuustuloa vähennetään 2 493 000 euroa

2. Rahoituslaskelmaosiossa

- Vuoden 2027 pitkäaikaisten lainojen lisäykseen lisätään 1 700 000 euroa
- Vuoden 2028 pitkäaikaisten lainojen lisäykseen lisätään 2 500 000 euroa
- Vuoden 2029 pitkäaikaisten lainojen lisäykseen lisätään 2 500 000 euroa

**Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

**Työllisyyslautakunta, 04.02.2026, § 7**

Valmistelijat / lisätiedot:

Maarit Kuivala-Ruiz, talouspäällikkö, maarit.kuivala-ruiz@hollola.fi

Kunnanhallitus on antanut ohjeen vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027- 2029 taloussuunnitelman laadintaan. Talousarvion laadintaohjeen mukaan Päijät-Hämeen työllisyysalueen tilikauden yli-/alijäämän tulee olla 0 €.

Kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava valtuuston hyväksymää talousarviota. Valtuusto on kokouksessaan 10.11.2025 § 78 hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion ja siihen liittyvän taloussuunnitelman vuosille 2027-2029 ja työllisyyslautakunta on hyväksynyt Päijät-Hämeen työllisyysalueen käyttösuunnitelman 9.12.2025 § 56.

Kuntalain mukaan valtuusto päättää muutoksista talousarvioon. Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Päijät-Hämeen työllisyysalueelle on hankittu ajanvaraus- ja videoneuvottelujärjestelmä tietohallintopäällikön viranhaltijapäätöksellä 2.12.2024 § 5. Hankinnan hinta on 80 000,00 €. Ajanvaraus- ja videoneuvottelujärjestelmän käyttöönotto on viivästynyt ja investointi siirtyi vuodelta 2025 vuodelle 2026. Talousarviossa vuodelle 2026 ei ole huomioitu ajanvarausjärjestelmän investointimäärärahaa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja

Työllisyyslautakunta hyväksyy omalta osaltaan ajanvaraus- ja videoneuvottelujärjestelmän irtaimen omaisuuden investointimäärärahan 80 000,00 euroa vuodelle 2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

---

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### **Kunnanhallitus, 16.02.2026, § 40**

Valmistelijat / lisätiedot:

Maarit Kuivala-Ruiz, talouspäällikkö, maarit.kuivala-ruiz@hollola.fi

Kuntalain mukaan valtuusto päättää muutoksista talousarvioon. Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Valtuusto on 10.11.2025 § 78 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2026. Talousarvion muutospaineita on käsitelty Työllisyyslautakunnassa.

Investointiosan osalta on tunnistettu seuraavat muutospaineet:

Päijät-Hämeen työllisyysalueelle hankittu ajanvaraus- ja videoneuvottelujärjestelmä siirtyi vuodelta 2025 toteutettavaksi vuonna 2026. Hankinnan hinta on 80 000 euroa. Investointien talousarviossa vuodelle 2026 ei ole huomioitu ajanvarausjärjestelmän hankintaa, jonka takia Päijät-Hämeen työllisyysalueelle tulee osoittaa investointimäärärahaa 80 000 euroa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että:

Valtuusto päättää talousarviomuutoksista seuraavasti:

Investointiosa:

Irtain, Päijät-Hämeen työllisyysalue investointimäärärahaa lisätään 80 000 euroa

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

---

### **Valtuusto, 09.03.2026, § 10**

Kuntalain mukaan valtuusto päättää muutoksista talousarvioon. Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Valtuusto on 10.11.2025 § 78 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2026. Talousarvion muutospaineita on käsitelty Työllisyyslautakunnassa.

Investointiosan osalta on tunnistettu seuraavat muutospaineet:

Päijät-Hämeen työllisyysalueelle hankittu ajanvaraus- ja videoneuvottelujärjestelmä siirtyi vuodelta 2025 toteutettavaksi vuonna 2026. Hankinnan hinta on 80 000 euroa. Investointien talousarviossa vuodelle 2026 ei ole huomioitu ajanvarausjärjestelmän hankintaa, jonka takia Päijät-Hämeen työllisyysalueelle tulee osoittaa investointimäärärahaa 80 000 euroa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

### Ehdotus

Ehdotus valtuustolle:

Valtuusto päättää talousarviomuutoksista seuraavasti:

Investointiosa:

Irtain, Päijät-Hämeen työllisyysalue investointimäärärahaa lisätään 80 000 euroa

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### Kunnanhallitus, 27.04.2026, § 130

Valmistelijat / lisätiedot:

Maarit Kuivala-Ruiz, talouspäällikkö, maarit.kuivala-ruiz@hollola.fi

#### Liitteet

1 Liite talousarviomuutokset 2026

Kuntalain mukaan valtuusto päättää muutoksista talousarvioon. Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Valtuusto on 10.11.2025 § 78 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2026. Talousarvioon huomioituja muospaineita on koottu yhteen talousarvion muutosesitykseksi.

Käyttötalouden osalta on tunnistettu seuraavat muospaineet:

- Hollolan kunta siirsi Hollolan sote-keskuksen Kiinteistö Oy Hollolan Terveystie 2:lle 31.12.2025. Kunta myi omistuksensa Hollolan Terveystie 2:n (Hollolan sote-keskus) Hemsö Suomi Oy:lle 31.3.2026. Sote-keskuksesta saadut vuokratuotot 1 240 000 euroa sekä ylläpitokustannukset 163 000 euroa vähennetään elinvoiman palvelualueen vuoden 2026 tuloarvioista ja määrärahoista.
- Konsernipalvelujen talousarviossa vuodelle 2026 ei ole ollut huomioituna turvalliset kylät 100 prosenttisesti korvattavaa hankeavustusta 100 000 euroa. Hankkeen kuluihin on talousarviossa huomioituna vain henkilöstökustannukset, huomioidaan hankkeelle myös muut kulut yhteensä 57 000 euroa
- Kankaan koulun moduulien vuosivuokra on ollut varattuna kunnanhallituksen määrärahoihin, koulu toteutetaan investointina, joten vuosivuokran varauksen tarve poistuu -200 000 euroa.

Tuloslaskelmaosan osalta on tunnistettu seuraavat muospaineet:

- Osinkotuotot arvioidaan toteutuvan 533 000 euroa budjetoitua paremmin
- Korkotuottoja arvioidaan toteutuvan 151 000 euroa ennakoitua paremmin
- Sote-keskuksen myynnin myötä kiinteistön vuosipoistot poistuvat, yhteensä -713 900 euroa sekä Sote-keskukseen tehdyn investointivarauksen purku poistuu, yhteensä -250 000 euroa

Edellä mainittujen muutosten myötä talousarvion vuosikate heikkenee -150 000 euroa ja tulos vahvistuu 563 900 euroa ja kääntyy siten 314 300 euroa ylijäämäiseksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

---

Investointiosan osalta on tunnistettu seuraavat muutospaineet:

- Arvopaperit ja osuudet investointien tuloarvioon lisätään sote-keskuksen toteutuneesta myynnistä saatu luovutustulo 13 600 000 euroa

Rahoitusosan osalta on tunnistettu seuraavat muutospaineet

- Sote-keskuksen myynnin toteuduttua pitkäaikaisen lainan tarve poistuu vuodelta 2026, pitkäaikaisten lainojen lisäystä vähennetään -10 000 000 euroa

Talousarviomuutoksissa ei ole huomioitu mahdollista verotulojen alhaisempaa kehitystä, verotuloja tarkastellaan myöhemmin ja tuodaan erikseen päätettäväksi.

--

Verotulojen heikko kehitys ja työmarkkinatuen kuntaosuuden kasvu heikentävät kunnan taloutta, mutta näiden tekijöiden tarkempaa vaikutusta arvioidaan myöhemmin ensimmäisen osavuosikatsauksen valmistelun yhteydessä..

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Ehdotus valtuustolle:

Valtuusto päättää talousarviomuutoksista seuraavasti:

Käyttötalousosa:

- Konsernipalvelujen tuloarvioon lisätään 100 000 euroa
- Konsernipalvelujen määrärahaan lisätään 57 000 euroa
- Kunnanhallituksen määrärahasta vähennetään -200 000 euroa
- Elinvoiman palvelualueen tuloarviota vähennetään -1 240 000 euroa
- Elinvoiman palvelualueen määrärahaa vähennetään -163 000 euroa

Tuloslaskelmaosa:

- Osinkotuottojen tuloarvioon lisätään 533 000 euroa
- Korkotuottoja lisätään 151 000 euroa
- Suunnitelman mukaisia poistoja pienennetään -713 900 euroa
- Poistoeron muutosta pienennetään -250 000 euroa

Investointiosa:

- Arvopaperit ja osuudet investointien luovutustuloihin lisätään 13 600 000 euroa
- Rahoitusosa
- Pitkäaikaisten lainojen lisäystä vähennetään -10 000 000 euroa

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

---

**Valtuusto, 11.05.2026, § 22**

Liitteet

1 Liite talousarviomuutokset 2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Kuntalain mukaan valtuusto päättää muutoksista talousarvioon. Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Valtuusto on 10.11.2025 § 78 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2026. Talousarvioon huomioituja muutospaineita on koottu yhteen talousarvion muutosesitykseksi.

Käyttötalouden osalta on tunnistettu seuraavat muutospaineet:

- Hollolan kunta siirsi Hollolan sote-keskuksen Kiinteistö Oy Hollolan Terveystie 2:lle 31.12.2025. Kunta myi omistuksensa Hollolan Terveystie 2:n (Hollolan sote-keskus) Hemsö Suomi Oy:lle 31.3.2026. Sote-keskuksesta saadut vuokratuotot 1 240 000 euroa sekä ylläpitokustannukset 163 000 euroa vähennetään elinvoiman palvelualueen vuoden 2026 tuloarvioista ja määrärahoista.
- Konsernipalvelujen talousarviossa vuodelle 2026 ei ole ollut huomioituna turvalliset kylät 100 prosenttisesti korvattavaa hankeavustusta 100 000 euroa. Hankkeen kuluihin on talousarviossa huomioituna vain henkilöstökustannukset, huomioidaan hankkeelle myös muut kulut yhteensä 57 000 euroa
- Kankaan koulun moduulien vuosivuokra on ollut varattuna kunnanhallituksen määrärahoihin, koulu toteutetaan investointina, joten vuosivuokran varauksen tarve poistuu -200 000 euroa.

Tuloslaskelmaosan osalta on tunnistettu seuraavat muutospaineet:

- Osinkotuotot arvioidaan toteutuvan 533 000 euroa budjetoitua paremmin
- Korkotuottoja arvioidaan toteutuvan 151 000 euroa ennakoitua paremmin
- Sote-keskuksen myynnin myötä kiinteistön vuosipoistot poistuvat, yhteensä -713 900 euroa sekä Sote-keskukseen tehdyn investointivarauksen purku poistuu, yhteensä -250 000 euroa

Edellä mainittujen muutosten myötä talousarvion vuosikate heikkenee -150 000 euroa ja tulos vahvistuu 563 900 euroa ja kääntyy siten 314 300 euroa ylijäämäiseksi

Investointiosan osalta on tunnistettu seuraavat muutospaineet:

- Arvopaperit ja osuudet investointien tuloarvioon lisätään sote-keskuksen toteutuneesta mynnistä saatu luovutustulo 13 600 000 euroa

Rahoitusosan osalta on tunnistettu seuraavat muutospaineet

- Sote-keskuksen myynnin toteuduttua pitkäaikaisen lainan tarve poistuu vuodelta 2026, pitkäaikaisten lainojen lisäystä vähennetään -10 000 000 euroa

Talousarviomuutoksissa ei ole huomioitu mahdollista verotulojen alhaisempaa kehitystä, verotuloja tarkastellaan myöhemmin ja tuodaan erikseen päätettäväksi.

--

Verotulojen heikko kehitys ja työmarkkinatuen kuntaosuuden kasvu heikentävät kunnan taloutta, mutta näiden tekijöiden tarkempaa vaikutusta arvioidaan myöhemmin ensimmäisen osavuosikatsauksen valmistelun yhteydessä..

## Ehdotus

Ehdotus valtuustolle:

Valtuusto päättää talousarviomuutoksista seuraavasti:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Käyttötalousosa:

- Konsernipalvelujen tuloarvioon lisätään 100 000 euroa
- Konsernipalvelujen määrärahaan lisätään 57 000 euroa
- Kunnanhallituksen määrärahasta vähennetään -200 000 euroa
- Elinvoiman palvelualueen tuloarviota vähennetään -1 240 000 euroa
- Elinvoiman palvelualueen määrärahaa vähennetään -163 000 euroa

Tuloslaskelmaosa:

- Osinkotuottojen tuloarvioon lisätään 533 000 euroa
- Korkotuottoja lisätään 151 000 euroa
- Suunnitelman mukaisia poistoja pienennetään -713 900 euroa
- Poistoeron muutosta pienennetään -250 000 euroa

Investointiosa:

- Arvopaperit ja osuudet investointien luovutustuloihin lisätään 13 600 000 euroa

Rahoitusosa

- Pitkäaikaisten lainojen lisäystä vähennetään -10 000 000 euroa

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### **Kunnanhallitus, 15.06.2026, § 196**

Valmistelija / lisätiedot:

Maarit Kuivala-Ruiz, talouspäällikkö, maarit.kuivala-ruiz@hollola.fi

Liitteet

1 Talousarviomuutokset 2 2026

Kuntalain mukaan valtuusto päättää muutoksista talousarvioon. Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Valtuusto on 10.11.2025 § 78 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2026. Talousarvion muutospaineista on raportoitu osavuosikatsauksen yhteydessä. Muutospaineet on koottu yhteen talousarvion muutosesitykseksi.

Käyttötalousosan osalta on tunnistettu seuraavat muutospaineet:

- Hollolan kunta myi omistuksensa Hollolan Terveystie 2:n (Hollolan sote-keskus) Hemsö Suomi Oy:lle 31.3.2026. Sote-keskuksesta saadut tuotot 217 000 euroa ajalta tammi- maaliskuu 2026 lisätään käyttöomaisuuden myyntivoittoihin ja - tappioihin

Tuloslaskelmaosan osalta tunnistettu seuraavat muutospaineet:

- Kuntaliiton viimeisimmän ennustekehikon mukaan kunnan verotulojen ennakoidaan jäävän talousarviota pienemmiksi. Kunnallisveron kertymä alittaa talousarvion 1 115 000 eurolla ja kiinteistöveron tuotto alittaa 410 000 eurolla. Sen sijaan yhteisöveron tuoton arvioidaan ylittävän talousarvion 244 000 eurolla.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

- Kuluvan vuoden ennusteen mukaan peruspalvelujen valtionosuus toteutuu 260 000 euroa talousarviota pienempänä. Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuus täsmennetään virallisen valtionosuuslaskelman mukaiseksi, minkä perusteella se toteutuu 341 000 euroa talousarviota suurempana. Valtionosuudet jäävät kokonaisuutena 601 000 euroa talousarviota pienemmiksi.

Edellä mainittujen muutosten myötä talousarvion vuosikate heikkenee -1 665 000 euroa ja tilikauden tulos -1 665 000 euroa ja kääntyy siten -1 350 700 euroa alijäämäseksi.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että:

Valtuusto päättää talousarviomuutoksista seuraavasti:

Käyttötalousosa:

- Käyttöomaisuuden myyntivoitot ja -tappiot määrärahaa lisätään 217 000 euroa Tuloslaskelmaosa:

- Kunnallisveron tuottoarviota vähennetään -1 115 000 euroa
- Kiinteistöveron tuottoarviota vähennetään -410 000 euroa
- Yhteisöveron tuottoarviota lisätään 244 000 euroa

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

talouspäällikkö, palvelualuejohtajat, talouspalvelut@hollola.fi, tarkastustoimi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

**Yhteistyötoimikunta, § 15, 26.05.2026**  
**Kunnanhallitus, § 197, 15.06.2026**

**§ 197**

**OVTES perusopetuksen TVA-palkkausjärjestelmän kehittäminen**

HOLDno-2026-445

**Yhteistyötoimikunta, 26.05.2026, § 15**

Valmistelijat / lisätiedot:

Armi Marttila, henkilöstöpäällikkö, armi.marttila@hollola.fi

Liitteet

1 OVTES TVA-taulukko 1.8.2026

Kunnanhallitus hyväksyi 29.4.2019 (§ 100) Hollolan kunnan opetusalan henkilöstön tehtävien vaativuuden arviointijärjestelmän / arviointikriteerit. Virka- ja työehtosopimusten mukaan palkkausjärjestelmiä ja niiden toimivuutta tulee arvioida säännöllisesti (OVTES osio A 6 § 1 mom. kohta 4).

OVTES TVA-järjestelmässä on todettu epäkohtia, joiden takia alkuvuonna 2026 käynnistettiin uuden TVA-palkkausjärjestelmän valmistelu. Valmistelua on tehty yhteistyössä henkilöstön edustajan, Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen ja perusopetuksen johdon sekä henkilöstöpalvelujen kesken.

Valmisteluryhmä on kokoontui 14.4., 21.4., 13.5. ja 21.5.2026. Kokouksissa on käsitelty epäkohtia, ehdotettuja kehittämiskohteita sekä muodostettu esitys uusiksi TVA-palkkatekijöiksi ja niiden kriteereiksi. Ryhmässä käytiin läpi myös periaatteet ja toimintamalli, joilla uuteen OVTES perusopetuksen TVA-palkkausjärjestelmään siirryttäisiin 1.8.2026 alkaen sekä tehtiin viestintäsuunnitelma henkilöstölle.

Valmistelun aikana päivitettiin perusopetuksen opetushenkilöstön tehtäväkuvaukset, jotka käsiteltiin kunnan prosessin mukaisesti 15.4.2026 kunnan Yhteistyöryhmässä (YTR).

Kunnanhallitus päättää hallintosäännön mukaisesti palkkausjärjestelmistä. Esitys perusopetuksen uudesta OVTES TVA-palkkausjärjestelmästä on suunniteltu vietäväksi kunnanhallitukselle kesäkuussa 2026.

**Ehdotus**

Esittelijä: Armi Marttila, henkilöstöpäällikkö

Yhteistyötoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

**Päätös**

Yhteistyötoimikunta merkitsi asian tiedoksi.

---

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

---

## Kunnanhallitus, 15.06.2026, § 197

Valmistelija / lisätiedot:

Armi Marttila, henkilöstöpäällikkö, armi.marttila@hollola.fi

### Liitteet

1 OVTES TVA-tilaus 1.8.2026

Kunnanhallitus hyväksyi 29.4.2019 (§ 100) Hollolan kunnan opetusalan henkilöstön tehtävien vaatavuuden arviointijärjestelmän / arviointikriteerit.

Virka- ja työehtosopimusten mukaan palkkausjärjestelmiä ja niiden toimivuutta tulee arvioida säännöllisesti (OVTES osio A 6 § 1 mom. kohta 4).

OVTES TVA-järjestelmässä on todettu epäkohtia, joiden takia alkuvuonna 2026 käynnistettiin uuden TVA-palkkausjärjestelmän valmistelu. Valmistelua on tehty yhteistyössä henkilöstön edustajan, sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen ja perusopetuksen johdon sekä henkilöstöpalvelujen kesken.

Valmisteluryhmä on kokoontunut 14.4., 21.4., 13.5. ja 21.5.2026. Kokouksissa on käsitelty epäkohtia, ehdotettuja kehittämiskohteita sekä muodostettu esitys uusiksi TVA-palkkatekijöiksi ja niiden kriteereiksi. Ryhmässä käytiin läpi myös periaatteet ja toimintamalli, joilla uuteen OVTES perusopetuksen TVA-palkkausjärjestelmään siirryttäisiin 1.8.2026 alkaen sekä tehtiin viestintäsuunnitelma henkilöstölle. Valmistelun aikana päivitettiin perusopetuksen opetushenkilöstön tehtäväkuvaukset, jotka käsiteltiin kunnan prosessin mukaisesti 15.4.2026 kunnan Yhteistyöryhmässä (YTR). Yhteistyötoimikunta käsiteli uuden TVA-palkkausjärjestelmän kokouksessaan 26.5.2026.

Kunnanhallitus päättää hallintosäännön mukaisesti palkkausjärjestelmistä.

### Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää ottaa käyttöön Perusopetuksen OVTES osio B uuden TVA-palkkausjärjestelmän 1.8.2026 alkaen.

Henkilöstöpäällikölle annetaan valtuudet toimeenpanoon ja oikeus päättää yksittäistä muutoksista palkkausjärjestelmässä.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

### Tiedoksi

sivistys- ja hyvinvointijohtaja, henkilöstöpäällikkö, palvelussuhdeasiat@holloa.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

---

**Kunnanhallitus, § 270, 13.10.2025**

**Kunnanhallitus, § 339, 01.12.2025**

**Valtuusto, § 99, 08.12.2025**

**Kunnanhallitus, § 198, 15.06.2026**

**§ 198**

**Luottamushenkilöiden kokouspalkkiot ja viranhaltijoiden kertapalkkiot 1.8.2026**

HOLDno-2025-823

**Kunnanhallitus, 13.10.2025, § 270**

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Kattainen, hallintopäällikkö, katri.kattainen@hollola.fi

Liitteet

1 Luottamushenkilöiden kokouspalkkiot 1.10.2025

2 Viranhaltijoiden kertapalkkiot 1.10.2025

Hollolan kunnan voimassa olevassa hallintosäännössä todetaan mm. seuraavaa:

”151 § Kokouspalkkiot

Kuntalain mukaisten toimielinten kokouksista maksetaan valtuuston päättämät kokouspalkkiot. Päätöksen mukaiset kokouspalkkiot ovat hallintosäännön liitteenä. Niiden korotukset tehdään tämän säännön mukaisesti.

Pöytäkirjan kokouksen ulkopuolella tapahtuvasta tarkastamisesta suoritetaan valtuuston päätöksen mukainen palkkio. Lisäksi mahdollisesta erillisestä tarkastuskäynnistä maksetaan matkakulut.

Keskusvaalilautakunnan, vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan puheenjohtajalle ja jäsenelle maksetaan kultakin äänestyksen toimituspäivältä jokaiselta tunnilta kuntien tuntipalkkaisten kokonaiskeskituntiansion mukainen tuntikorvaus. Palkkioihin sisältyy kultakin toimituspäivältä palkkio vaalitoimituksen päätyttyä suoritettavasta laskentatehtävästä.

Kokouspalkkioita ja ansionmenetykskorvauksia korotetaan kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen yleiskorotusten mukaisesti. Palkkiot pyöristetään ylöspäin lähimpään 50 senttiin. Korotus ei koske vuosipalkkioita.

Kunta-alan yleinen virka- ja työehtosopimus on voimassa 1.5.2025–29.2.2028. KT julkaisi 11.6.2025 yleiskirjeen 15/2025, jonka mukaisesti KVTES:n allekirjoituspöytäkirjan 2 § 1 mom mukaisesti yleiskorotus on 1.10.2025 alkaen on 2,5%.

Liitteenä ovat taulukot luottamushenkilöiden kokouspalkkioista ja viranhaltijoiden kertapalkkiot 1.10.2025 alkaen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi luottamushenkilöiden kokouspalkkioihin sekä viranhaltijoiden (toimenhaltijat) kertapalkkioihin tehdyt korotukset 1.10.2025.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

### **Kunnanhallitus, 01.12.2025, § 339**

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Kattainen, hallintopäällikkö, katri.kattainen@hollola.fi

### **Liitteet**

- 1 Kokouspalkkiot luottamushenkilöt 01012026
- 2 Viran- ja toimenhaltijoiden kertapalkkiot 01012026

Hollolan kunnan voimassa olevassa hallintosäännössä todetaan mm. seuraavaa:

"151 § Kokouspalkkiot

Kuntalain mukaisten toimielinten kokouksista maksetaan valtuuston päättämät kokouspalkkiot. Päätöksen mukaiset kokouspalkkiot ovat hallintosäännön liitteenä. Niiden korotukset tehdään tämän säännön mukaisesti.

Pöytäkirjan kokouksen ulkopuolella tapahtuvasta tarkastamisesta suoritetaan valtuuston päätöksen mukainen palkkio. Lisäksi mahdollisesta erillisestä tarkastuskäynnistä maksetaan matkakulut.

Keskusvaalilautakunnan, vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan puheenjohtajalle ja jäsenelle maksetaan kultakin äänestyksen toimituspäivältä jokaiselta tunnilta kuntien tuntipalkkaisten kokonaiskeskituntiansion mukainen tuntikorvaus. Palkkioihin sisältyy kultakin toimituspäivältä palkkio vaalitoimituksen päätyttyä suoritettavasta laskentatehtävästä.

Kokouspalkkioita ja ansionmenetykskorvauksia korotetaan kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen yleiskorotusten mukaisesti. Palkkiot pyöristetään ylöspäin lähimpään 50 senttiin. Korotus ei koske vuosipalkkioita. "

Palkkiotaulukoita on selkeytetty mm. koulutusten sekä seminaarien osalta.

Valtuusto on päättänyt 24.3.2025 § 5 elinkeinopoliittisesta jaostosta (hallintosäännön lisäys), muutos voimaan 1.6.2025. Luottamushenkilöiden kokouspalkkioihin sekä viran- ja toimenhaltijoiden kertapalkkioihin on lisätty elinkeinopoliittinen jaosto ryhmään I.

Liitteenä ovat taulukot luottamushenkilöiden kokouspalkkioista ja viran- ja toimenhaltijoiden kertapalkkiot 1.1.2026 alkaen. Voimassaolevat palkkiot *oheismateriaalina*.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Ehdotus valtuustolle:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Valtuusto:

1. päättää, että elinkeinopoliittisen jaoston luottamushenkilöiden kokouspalkkiot sekä viranhaltijoiden kertapalkkiot maksetaan I Ryhmän mukaisesti 1.6.2025 alkaen
2. hyväksyy hallintosäännön liitteenä luottamushenkilöiden kokouspalkkiot sekä viran- ja toimenhaltijoiden kertapalkkiot 1.1.2026 alkaen

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

---

### **Valtuusto, 08.12.2025, § 99**

Liitteet

- 1 Kokouspalkkiot luottamushenkilöt 01012026
- 2 Viran- ja toimenhaltijoiden kertapalkkiot 01012026

Hollolan kunnan voimassa olevassa hallintosäännössä todetaan mm. seuraavaa:

"151 § Kokouspalkkiot

Kuntalain mukaisten toimielinten kokouksista maksetaan valtuuston päättämät kokouspalkkiot. Päätöksen mukaiset kokouspalkkiot ovat hallintosäännön liitteenä. Niiden korotukset tehdään tämän säännön mukaisesti.

Pöytäkirjan kokouksen ulkopuolella tapahtuvasta tarkastamisesta suoritetaan valtuuston päätöksen mukainen palkkio. Lisäksi mahdollisesta erillisestä tarkastuskäynnistä maksetaan matkakulut.

Keskusvaalilautakunnan, vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan puheenjohtajalle ja jäsenelle maksetaan kultakin äänestyksen toimituspäivältä jokaiselta tunnilta kuntien tuntipalkkaisten kokonaiskeskituntiansion mukainen tuntikorvaus. Palkkioihin sisältyy kultakin toimituspäivältä palkkio vaalitoimituksen päätyttyä suoritettavasta laskentatehtävästä.

Kokouspalkkioita ja ansionmenetykskorvauksia korotetaan kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen yleiskorotusten mukaisesti. Palkkiot pyöristetään ylöspäin lähimpään 50 senttiin. Korotus ei koske vuosipalkkioita. "

Palkkiotaulukoita on selkeytetty mm. koulutusten sekä seminaarien osalta.

Valtuusto on päättänyt 24.3.2025 § 5 elinkeinopoliittisesta jaostosta (hallintosäännön lisäys), muutos voimaan 1.6.2025. Luottamushenkilöiden kokouspalkkioihin sekä viran- ja toimenhaltijoiden kertapalkkioihin on lisätty elinkeinopoliittinen jaosto ryhmään I.

Liitteenä ovat taulukot luottamushenkilöiden kokouspalkkioista ja viran- ja toimenhaltijoiden kertapalkkiot 1.1.2026 alkaen. Voimassaolevat palkkiot *oheismateriaalina*.

### **Ehdotus**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Ehdotus valtuustolle:

Valtuusto:

1. päättää, että elinkeinopoliittisen jaoston luottamushenkilöiden kokouspalkkiot sekä viranhaltijoiden kertapalkkiot maksetaan I Ryhmän mukaisesti 1.6.2025 alkaen
2. hyväksyy hallintosäännön liitteenä luottamushenkilöiden kokouspalkkiot sekä viran- ja toimenhaltijoiden kertapalkkiot 1.1.2026 alkaen

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### **Kunnanhallitus, 15.06.2026, § 198**

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Kattainen, hallintopäällikkö, katri.kattainen@hollola.fi

#### Liitteet

- 1 Kokouspalkkiot luottamushenkilöt 1.8.2026
- 2 Viran- ja toimenhaltijoiden kertapalkkiot 1.8.2026

Hollolan kunnan voimassa olevassa hallintosäännössä todetaan mm. seuraavaa:

151 § Kokouspalkkiot

Kuntalain mukaisten toimielinten kokouksista maksetaan valtuuston päättämät kokouspalkkiot. Päätöksen mukaiset kokouspalkkiot ovat hallintosäännön liitteenä. Niiden korotukset tehdään tämän säännön mukaisesti.

Pöytäkirjan kokouksen ulkopuolella tapahtuvasta tarkastamisesta suoritetaan valtuuston päätöksen mukainen palkkio. Lisäksi mahdollisesta erillisestä tarkastuskäynnistä maksetaan matkakulut.

Keskusvaalilautakunnan, vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan puheenjohtajalle ja jäsenelle maksetaan kultakin äänestyksen toimituspäivältä jokaiselta tunnilta kuntien tuntipalkkaisten kokonaiskeskituntiansion mukainen tuntikorvaus. Palkkioihin sisältyy kultakin toimituspäivältä palkkio vaalitoimituksen päätyttyä suoritettavasta laskentatehtävästä.

Kokouspalkkioita ja ansionmenetykskorvauksia korotetaan kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen yleiskorotusten mukaisesti. Palkkiot pyöristetään ylöspäin lähimpään 50 senttiin. Korotus ei koske vuosipalkkioita.

Kunta-alan yleinen virka- ja työehtosopimus on voimassa 1.5.2025–29.2.2028. KT julkaisi 11.6.2025 yleiskirjeen 15/2025, jonka mukaisesti KVTES:n allekirjoituspöytäkirjan 3 § 2 mom mukaisesti yleiskorotus on 1.8.2026 alkaen on 2,27%.

Liitteenä ovat taulukot luottamushenkilöiden kokouspalkkioista ja viranhaltijoiden kertapalkkiot 1.8.2026 alkaen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi luottamushenkilöiden kokouspalkkioihin sekä viranhaltijoiden (toimihaltijat) kertapalkkioihin tehdyt korotukset 1.8.2026.

### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

### **Tiedoksi**

palvelussuhdeasiat, toimielinten sihteerit, kirjaamo, provincia

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## § 199

### **Päijät-Hämeen hyvinvointialueen pelastustoimen palvelutasopäätös 2027-2030**

HOLDno-2026-476

Valmistelija / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi  
Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, paivi.rahkonen@hollola.fi

Liitteet

1 Palvelutasopäätös 2027-2030 lausuntoversio

Päijät-Hämeen hyvinvointialueen pelastuslaitos pyytää kuntia esittämään lausuntonsa Päijät-Hämeen hyvinvointialueella valmisteilla olevasta pelastustoimen palvelutasopäätöksestä. Palvelutasopäätöksessä määritellään pelastustoimen palvelujen taso, saatavuus ja kehittämisen painopisteet Päijät-Hämeen alueella tulevilla suunnittelukaudella.

Liitteenä:

- Pelastustoimen palvelutasopäätöksen lausuntoversio
- Riskianalyysin 2026 (ei verkkojulkinen)

Lausunto tai mahdolliset kommentit on pyydetty 30.6.2026 mennessä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa lausuntonaan Päijät-Hämeen hyvinvointialueella valmisteilla olevasta pelastustoimen palvelutasopäätöksestä seuraavaa:

Pelastustoimen palvelutasopäätös on kokonaisvaltaisesti laadittu asiakirja, joka ottaa monipuolisesti huomioon pelastustoimen eri tehtävien nykytilan, tavoitteet ja tarpeet sekä kehittämiskohteet. Onnettomuuksien ehkäisyyn on kiinnitetty erityisesti huomiota.

Kunnanhallitus haluaa lausunnossaan kiinnittää huomiota erityisesti seuraaviin asiakohtiin:

- Pelastushenkilöstön määrää tulee ylläpitää yleisen turvallisuuden ja riskienhallinnan edellyttämällä tasolla. Henkilöstötarpeita tulee ennakoida ja henkilöstön saatavuuteen ja sopimuspalokuntien toiminnan jatkuvuuteen tulee kiinnittää erityistä huomiota.
- Väestönsuojelun yhteensovittamisen tarpeet ovat ilmeisiä. Viranomaisyhteistyön systematisointia ja koordinoitua kuntien ja pelastuslaitoksen välillä liittyen erityisesti valmiussuunnittelun ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

turvallisuussuunnitelmien laadinnan tukeen ja sen edellyttämään riittävään pelastuslaitoksen resurssointiin pidetään tärkeänä erityisesti suunnitelmien ja valmiuden yhteensovittamisen näkökulmasta kriisitilanteita ennakoiden.

- Korjausesitys: Sammutusvesisuunnitelmaa ei ole päivitetty ja hyväksytty kaudella 2024-2025, vaan vuonna 2026.
- Korjausesitys: Kohta 4.2.2.13: pelastuslaitoksen itsenäisesti laatimaa sammutusveden saannin suunnitteluohjetta (2021) ei käytetä vesihuollon suunnittelussa kaavoitusvaiheessa, eikä muutoinkaan. Ohjeen vaatimukset eivät ole realistisia ja ovat ristiriidassa vesihuollon lakisääteisten velvoitteiden kanssa, kuten sammutusvesisuunnitelman lausunnossa kunnanhallitus on kirjannut.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Merk. Jarkko Niemi ilmaisi esteellisyytensä ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. (palvelussuhdejäävi, hallintolaki 28.1 § kohta 4).

### **Esteellisyys**

Jarkko Niemi

### **Tiedoksi**

kirjaamo@pajatha.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

**Elinvoimavaliokunta, § 95,09.06.2026**  
**Kunnanhallitus, § 200, 15.06.2026**

**§ 200**

**Lausunto joukkoliikenteen järjestämistapaselvityksestä, 15.6.2026 kunnanhallitus**

HOLDno-2025-912

**Elinvoimavaliokunta, 09.06.2026, § 95**

Valmistelijat / lisätiedot:

Heli Randell, elinvoimajohtaja, heli.randell@hollola.fi

Liitteet

1 Liite Lahden joukkoliikenteen järjestämistapaselvitys

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta pyytää lausuntoa joukkoliikenteen järjestämistapaselvityksestä jäsenkunnilta ja hyvinvointialueelta. Lausuntoaika päättyy 30.6.2026.

Lahden seudun liikenteen järjestämistapaselvityksen tavoitteena on arvioida eri järjestämistapojen soveltuvuutta liikenteen tulevien vuosien kokonaisratkaisuun. Selvitys käsittelee mm. viranomaistehtävien organisointia, hankintamalleja, markkinaehtoisuuden ja sopimusliikenteen tasapainoa sekä taloudellisia vaikutuksia. Järjestämistapaselvitys on strateginen asiakirja, jonka valmistelussa on tärkeää varmistaa jäsenkuntien näkemykset ennen päätöksentekoa. Lausuntokierroksen avulla kootaan kuntien arviot selvityksen sisällöstä, vaikutuksista ja suositelluista jatkotoimenpiteistä. Saadut lausunnot muodostavat pohjan lopulliselle päätösesitykselle siitä, miten joukkoliikenne järjestetään tulevina vuosina Lahden seudulla.

Selvityksen keskeiset tulokset

Järjestämistapaselvityksen perusteella joukkoliikenteen järjestämistavalla on merkittävä vaikutus kustannusten hallintaan, palvelutason laatuun, matkustajamääriin sekä kuntien vaikutusmahdollisuuksiin. Selvityksessä tarkastelluista malleista nykyisen bruttomallin kehittäminen osoittautuu kokonaisuutena kustannustehokkaimmaksi ja vähäriskisimmäksi vaihtoehdoksi, joka turvaa seudullisesti yhtenäisen ja tavoitteiden mukaisen joukkoliikenteen. Sen sijaan netto- ja markkinaehtoiset mallit sisältävät merkittäviä riskejä joukkoliikenteen palvelutason heikkenemiselle, järjestelmän sirpaloitumiselle sekä matkustajamäärien laskulle, eivätkä ne tukisi joukkoliikennestrategian tai ilmasto- ja vetovoimatavoitteiden saavuttamista. Selvitys korostaa, että järjestämistavan valinnassa on tärkeää varmistaa eheitä matkaketjuja mahdollistava seudullinen kokonaisratkaisu ja riittävät vaikutusmahdollisuudet kunnille.

Taloudelliset vaikutukset:

Lausuntokierroksella ei ole suoranaisia talousvaikutuksia. Mahdolliset kustannusvaikutukset arvioidaan erikseen siinä vaiheessa, kun Lahden seudun joukkoliikennelautakunta tekee päätöksen järjestämistapaselvityksen hyväksymisestä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Organisatoriset vaikutukset:

Lausuntokierros mahdollistaa sen, että jäsenkuntien näkemykset huomioidaan ennen jatkovalmistelua. Selvitys voi vaikuttaa tulevien vuosien viranomais- ja hankintarakenteisiin.

Asiakasvaikutukset:

Lausuntokierros ei suoraan vaikuta palvelutasoon. Palveluvaikutukset arvioidaan erikseen selvityksen hyväksymisen yhteydessä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Heli Randell, elinvoimajohtaja

Elinvoimavaliokunta päättää esittää Lahden seudun joukkoliikennelautakunnalle, että joukkoliikenteen järjestämistä jatketaan nykyistä bruttomallia kehittämällä. Nykyisen mallin kehittäminen on selvityksen mukaan kokonaisuutena kustannustehokkain ja vähäriskisin vaihtoehto, joka turvaa seudullisesti yhtenäisen ja tavoitteiden mukaisen joukkoliikenteen.

Valiokunta lähettää päätöksen tiedoksi kunnanhallitukselle.

**Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

**Kunnanhallitus, 15.06.2026, § 200**

Valmistelija / lisätiedot:

Heli Randell, elinvoimajohtaja, heli.randell@hollola.fi

Liitteet

1 Liite Lahden joukkoliikenteen järjestämistapaselvitys

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta pyytää lausuntoa joukkoliikenteen järjestämistapaselvityksestä jäsenkunnilta ja hyvinvointialueelta. Lausuntoaika päättyy 30.6.2026.

Lahden seudun liikenteen järjestämistapaselvityksen tavoitteena on arvioida eri järjestämistapojen soveltuvuutta liikenteen tulevien vuosien kokonaisratkaisuun. Selvitys käsittelee mm. viranomaistehtävien organisointia, hankintamalleja, markkinaehtoisuuden ja sopimusliikenteen tasapainoa sekä taloudellisia vaikutuksia. Järjestämistapaselvitys on strateginen asiakirja, jonka valmistelussa on tärkeää varmistaa jäsenkuntien näkemykset ennen päätöksentekoa. Lausuntokierroksen avulla kootaan kuntien arviot selvityksen sisällöstä, vaikutuksista ja suositelluista jatkotoimenpiteistä. Saadut lausunnot muodostavat pohjan lopulliselle päätösesitykselle siitä, miten joukkoliikenne järjestetään tulevina vuosina Lahden seudulla.

Selvityksen keskeiset tulokset

Järjestämistapaselvityksen perusteella joukkoliikenteen järjestämistavalla on

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

merkittävä vaikutus kustannusten hallintaan, palvelutason laatuun, matkustajamääriin sekä kuntien vaikutusmahdollisuuksiin. Selvityksessä tarkastelluista malleista nykyisen bruttomallin kehittäminen osoittautuu kokonaisuutena kustannustehokkaimmaksi ja vähäriskisimmäksi vaihtoehdoksi, joka turvaa seudullisesti yhtenäisen ja tavoitteiden mukaisen joukkoliikenteen. Sen sijaan netto- ja markkinaehtoiset mallit sisältävät merkittäviä riskejä joukkoliikenteen palvelutason heikkenemiselle, järjestelmän sirpaloitumiselle sekä matkustajamäärien laskulle, eivätkä ne tukisi joukkoliikennestrategian tai ilmasto- ja vetovoimatavoitteiden saavuttamista. Selvitys korostaa, että järjestämistavan valinnassa on tärkeää varmistaa eheitä matkaketjuja mahdollistava seudullinen kokonaisratkaisu ja riittävät vaikutusmahdollisuudet kunnille.

Taloudelliset vaikutukset:

Lausuntokierroksella ei ole suoranaisia talousvaikutuksia. Mahdolliset kustannusvaikutukset arvioidaan erikseen siinä vaiheessa, kun Lahden seudun joukkoliikennelautakunta tekee päätöksen järjestämistapaselvityksen hyväksymisestä.

Organisatoriset vaikutukset:

Lausuntokierros mahdollistaa sen, että jäsenkuntien näkemykset huomioidaan ennen jatkovalmistelua. Selvitys voi vaikuttaa tulevien vuosien viranomais- ja hankintarakenteisiin.

Asiakasvaikutukset:

Lausuntokierros ei suoraan vaikuta palvelutasoon. Palveluvaikutukset arvioidaan erikseen selvityksen hyväksymisen yhteydessä.

Elinvoimavaliokunnan lausunto:

Elinvoimavaliokunta päätti 9.6.2026 esittää Lahden seudun joukkoliikennelautakunnalle, että joukkoliikenteen järjestämistä jatketaan nykyistä bruttomallia kehittämällä. Nykyisen mallin kehittäminen on selvityksen mukaan kokonaisuutena kustannustehokkain ja vähäriskisin vaihtoehto, joka turvaa seudullisesti yhtenäisen ja tavoitteiden mukaisen joukkoliikenteen.

Valiokunta lähetti päätöksen tiedoksi kunnanhallitukselle.

**Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee elinvoimavaliokunnan antaman lausunnon tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

**Tiedoksi**

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta, palvelukoordinaattorit, elinvoimajohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## § 201

### Avustus -Vapaapainin Suomen mestaruuskilpailut, Salpakankaan koulu 3.-4.10.2026

HOLDno-2026-510

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, paivi.rahkonen@hollola.fi

#### Liitteet

1 Mukkulan Riento ry avustushakemus vapaapainin Suomen mestaruuskilpailut Salpakankaan koulu 3.-4.10.2026

Mukkulan riento ry hakee avustusta ja yhteiskumppanuutta koululiikuntaliiton (KLL) vapaapainin SM-kilpailujen tukemiseen. Suomen mestaruuskilpailut järjestetään Hollolassa Salpakankaan koulun liikuntahallissa 3.-4.10.2026. Hollolan kilpailuihin odotetaan noin 1000 kävijää kilpailijoineen, valmentajineen, huoltajineen ja katsojineen.

Tapahtuma tarjoaa Hollolan kunnalle näkyvän mahdollisuuden profiloitua liikunta- ja urheilumyönteisenä kuntana. Kilpailijoiden ikähaarukka on 7-20 vuotta, joten tapahtuma tavoittaa laajasti lapsiperheitä sekä urheilun harrastajia eri puolilta Suomea. Valtakunnallinen urheilutapahtuma lisää Hollolan tunnettuutta, tukee paikallisten palveluiden käyttöä ja vahvistaa kunnan imagoa liikuntaa, nuoria ja hyvinvointia arvostavana kuntana. Samalla tapahtuma tarjoaa mahdollisuuden esitellä Hollolaa vetovoimaisena paikkana asua, harrastaa ja järjestää valtakunnallisia tapahtumia.

Mukkulan riento ry hakee Hollolan kunnalta:

- tapahtuman yhteistyökumppanuutta ja oikeutta käyttää Hollolan kunnan logoa kilpailujen markkinointi- ja viestintämateriaaleissa
- 1 000 euron tapahtuma-avustusta kilpailujen järjestelykustannuksiin
- Hollolan kunnan beach flag -lippuja tai roll up -materiaaleja tapahtumapaikalle vahvistamaan kunnan näkyvyyttä. Yhteistyöllä voimme toteuttaa valtakunnallisesti merkittävän nuorten urheilutapahtuman Hollolassa ja tuoda kunnalle positiivista näkyvyyttä liikunnan, nuorisotyön ja hyvinvoinnin edistäjänä.

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta ei ole myöntänyt tapahtumalle avustusta.

Tuotantotuen ja avustusten myöntämisedellytyksenä on se, että yhdistyksen tai seuran kotipaikka on Hollolassa.

Kunnanhallituksen 3.9.2018 linjauspäätöksen mukaisesti: 1.1.2019 lukien konsernipalvelujen vastuujon mukaisesti tiedottamiseen ja kuntamarkkinointiin (kunnan laajempaan näkyvyyteen) liittyvät avustukset, kuten kansalliset/kansainväliset tai alueelliset kertaluonteiset tapahtumat, joiden näkyvyys on laajaa, markkinointiavustuksen myöntää kunnanhallitus.

#### Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Kunnanhallitus myöntää Mukkulan riento ry:lle 1000 euron markkinointituen Hollolan Salpakankaan koulun liikuntahallissa 3-4.10.2026 järjestettävän koululiikuntaliiton (KLL) vapaapainin SM-kilpailuun.

Kunnan kumppanuus tulee näkyä mainoksissa (kunnan logo) ja kilpailujen markkinointi- ja viestintämateriaaleissa.

Kunnan markkinointi- ja viestintäyksikkö toimittaa Hollolan kunnan beach flag -lippuja ja banderolleja tapahtumapaikalle vahvistamaan kunnan näkyvyyttä. Tuen saajan tulee varmistaa materiaalin näkyvyys tapahtumapaikalla.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

- Mukkulan riento ry, vapaa-aikapalvelut, kunnan markkinointi- ja viestintä, talouspäällikkö, taloushallinto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

**Kunnanhallituksen konsernijaosto, § 36,08.04.2019**  
**Kunnanhallituksen konsernijaosto, § 50,20.05.2019**  
**Kunnanhallituksen konsernijaosto, § 108,18.11.2019**  
**Kunnanhallituksen konsernijaosto, § 52,20.04.2020**  
**Kunnanhallituksen konsernijaosto, § 31,19.04.2021**  
**Kunnanhallitus, § 259,18.10.2021**  
**Kunnanhallitus, § 128,23.05.2022**  
**Kunnanhallitus, § 114,08.05.2023**  
**Kunnanhallitus, § 121,06.05.2024**  
**Kunnanhallitus, § 151,26.05.2025**  
**Kunnanhallitus, § 194,18.08.2025**  
**Kunnanhallitus, § 195,18.08.2025**  
**Kunnanhallitus, § 202, 15.06.2026**

## § 202

### **Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy, yhtiökokous, tilinpäätös 2019-2026, osakassopimus**

HOLDno-2019-357

#### **Kunnanhallituksen konsernijaosto, 08.04.2019, § 36**

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, paivi.rahkonen@hollola.fi

Ladec Oy:n vuoden 2019 varsinainen yhtiökokous järjestetään 21.5.2019.

Yhtiökokouskutsu ei vielä ole tullut, kutsu sisältää ainakin vakiopykälät:

- vuoden 2018 tilinpäätös, tuloslaskelma, tase ja toimintakertomus
- tilintarkastuskertomus
- tuloslaskelman ja taseen vahvistaminen
- vahvistetun taseen mukaisen voiton kirjaaminen
- vastuuvapauden myöntäminen
- hallituksen jäsenten ja tilintarkastaan palkkiosta päättäminen
- hallituksen jäsenten lukumäärästä päättäminen
- hallituksen jäsenten valinta
- hallituksen puheenjohtajan valinta
- tilintarkastajan ja varatilintarkastajan valinta

Hollolan kunta toimii yhtiön rahoittajana, kunnan omistusosuus n. 3 %.

Hollolan kunnan hallitusedustaja on vaihtunut syksyn 2018 yhtiökokouksessa: Vesa Koivumaa.

Oheismateriaalina hyväksymätön tilinpäätös sekä tavoiteseurantamittaristo.

Yhtiön liikevaihto oli 5,1 milj. e (2017: 5,9 milj. e) ja tulos -509 265,42 euroa (-5484,37 e).

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Konsernijaosto:

1. päättää yhtiökokousedustajan yhtiökokoukseen 21.5.2019
2. käsittelee asialistan ja ohjeistuksen kokouksessaan 20.5.2019.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin. Yhtiökokousedustajaksi valittiin Hannu Siljander ja varalle Kristiina Hämäläinen.

---

### **Kunnanhallituksen konsernijaosto, 20.05.2019, § 50**

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, paivi.rahkonen@hollola.fi

Ladec Oy:n vuoden 2019 varsinainen yhtiökokous järjestetään 21.5.2019.

Yhtiökokouskutsu ja kokousaineistot oheismateriaalina.

Yhtiökokouksessa käsitellään mm. seuraavat asiat:

- 1 § Kokouksen avaus
- 2 § Puheenjohtajan ja sihteerin valinta
- 3 § Pöytäkirjan tarkastamistavasta päättäminen ja tarkastajien valinta
- 4 § Läsä olevien osakkeenomistajien ja heidän äänimääriensä toteaminen (Liite 1)
- 5 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 6 § Tilinpäätös, tuloslaskelma, tase ja toimintakertomus (Liite 2)
- 7 § Tilintarkastuskertomus (Liite 2)
- 8 § Tuloslaskelman ja taseen vahvistaminen
- 9 § Vahvistetun taseen mukaisen voiton kirjaaminen
- 10 § Hallituksen jäsenten ja toimitusjohtajan vastuuvapaudesta päättäminen
- 11 § Hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista päättäminen
- 12 § Hallituksen jäsenten lukumäärästä päättäminen
- 13 § Hallituksen jäsenten valinta
- 14 § Hallituksen puheenjohtajan valinta
- 15 § Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan valinta
- 16 § Muut asiat

Hollolan kunta toimii yhtiön rahoittajana, kunnan omistusosuus n. 3 %.

Hollolan kunnan hallitusedustaja on vaihtunut syksyn 2018 yhtiökokouksessa. Hollolan edustajana toimii Vesa Koivumaa.

Konsernijaosto on kokouksessaan 8.4.2019 valinnut yhtiökokousedustajaksi Hannu Siljanderin ja varalle Kristiina Hämäläisen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Konsernijaosto päättää:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

1. antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeeksi hyväksyä yhtiön tilinpäätöksen ja siihen liittyvät asiakirjat sekä nimetä hallitukseen Vesa Koivumaan.
2. antaa yhtiökokousedustajalle muut tarpeelliseksi katsomansa toimiohjeet

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kunnanhallituksen konsernijaosto, 18.11.2019, § 108**

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, paivi.rahkonen@hollola.fi

Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n hallitus on päättänyt kutsua koolle LADECin ylimääräisen yhtiökokouksen pidettäväksi torstaina 12.12.2019 klo 9.00 Lahden Tiedepuistolla, os. Niemenkatu 73, Lahti.

Tarkempi kutsu toimitetaan yhtiöjärjestyksen mukaisesti viimeistään viikkoa ennen kokousta.

Konsernijaosto on kokouksessaan 8.4.2019 valinnut yhtiökokousedustajaksi Hannu Siljanderin ja varalle Kristiina Hämäläisen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Konsernijaosto antaa yhtiökokousedustajalle tarvittavat toimiohjeet.

### **Päätös**

Konsernijaosto antaa yhtiökokousedustajalle ohjeeksi kiinnittää huomiota talouden tasapainoon sekä kuntakohtaisten tavoitteiden tasoon.

---

## **Kunnanhallituksen konsernijaosto, 20.04.2020, § 52**

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, paivi.rahkonen@hollola.fi

LADECin hallitus päätti tilinpäätöskokouksessaan kutsua koolle Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n varsinaisen yhtiökokouksen tiistaina 26.5.2020 klo 12.

Kokoukutsu materiaaleineen toimitetaan yhtiöjärjestyksen mukaisesti aikaisintaan 4 viikkoa – viimeistään 1 viikko ennen kokousta.

Yhtiökokoukutsu oheismateriaalina.

Yhtiökokouksessa käsitellään mm. seuraavat asiat:

- 6 § Tilinpäätös, tuloslaskelma, tase ja toimintakertomus
- 7 § Tilintarkastuskertomus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

- 8 § Tuloslaskelman ja taseen vahvistaminen
- 9 § Vahvistetun taseen mukaisen voiton kirjaaminen
- 10 § Hallituksen jäsenten ja toimitusjohtajan vastuuvapaudesta päättäminen
- 11 § Hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista päättäminen
- 12 § Hallituksen jäsenten lukumäärästä päättäminen
- 13 § Hallituksen jäsenten valinta
- 14 § Hallituksen puheenjohtajan valinta
- 15 § Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan valinta
- 16 § Muut asiat
- 17 § Kokouksen päättäminen

Hollolan kunta toimii yhtiön rahoittajana, kunnan omistusosuus n. 3 %.

Hollolan kunnan hallitusedustajana on vuonna 2019 (ja edelleen) toiminut Vesa Koivumaa.

Konsernijaosto on valinnut alustavasti yhtiökokousedustajaksi Hannu Siljanderin ja varalle Kristiina Hämäläisen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Lahden Seudun Kehitys Oy (LADEC) yhtiökokouksen 26.5.2020 osalta konsernijaosto:

1. Valitsee yhtiökokousedustajan ja varaedustajan
2. Antaa yhtiökokousedustajalle ohjeeksi
  - Hyväksyä yrityksen tilinpäätös ja myöntää vastuuvapaudet, mikäli tilintarkastajan lausunto on varaukseton
  - esittää Hollolan kunnan edustajaksi hallitukseen Vesa Koivumaata
  - pidättäytyä enintään nykyisissä palkkioissa

### **Päätös**

Konsernijaosto:

1. valitsi yhtiökokousedustajaksi Hannu Siljanderin ja varaedustajaksi Kristiina Hämäläisen.

2. antoi yhtiökokousedustajalle ohjeeksi

- hyväksyä yrityksen tilinpäätös ja myöntää vastuuvapaudet, mikäli tilintarkastajan lausunto on varaukseton.
- esittää Hollolan kunnan edustajaksi hallitukseen Vesa Koivumaata.
- pidättäytyä enintään nykyisissä palkkioissa.

---

### **Kunnanhallituksen konsernijaosto, 19.04.2021, § 31**

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n varsinainen yhtiökokous on yhtiön hallituksen päätöksellä kutsuttu pidettäväksi 15.6.2021 klo 12.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Konsernijaosto valitsee yhtiökokousedustajan ja antaa ohjeeksi hyväksyä tilinpäätös ja myöntää vastuullisille toimijoille vastuuvapaus, mikäli tilintarkastajan lausunto on varaukseton.

### **Päätös**

Konsernijaosto valitsi yhtiökokousedustajaksi Hannu Siljanderin ja antoi ohjeeksi hyväksyä tilinpäätöksen ja myöntää vastuullisille toimijoille vastuuvapaus, mikäli tilintarkastajan lausunto on varaukseton.

---

## **Kunnanhallitus, 18.10.2021, § 259**

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

### Liitteet

- 1 LADEC yhtiökokous 2021-11-08 kutsu
- 2 LADEC yhtiökokous 2021-11-08 asialista

Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n hallitus kutsuu ylimääräisen yhtiökokouksen pidettäväksi 8.11.2021 klo 10.00 alkaen Teams-etäkokouksena, johon lähetetään erillinen sähköpostikutsu kokoukseen ilmoittautuneille.

Kokouksen asialistalla on:

- 1 § Kokouksen avaus
- 2 § Puheenjohtajan ja sihteerin valinta
- 3 § Pöytäkirjan tarkastamistavasta päättäminen ja tarkastajien valinta
- 4 § Läsä olevien osakkeenomistajien ja heidän äänimääriensä toteaminen (Liite 1)
- 5 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 6 § Hallituksen jäsenten valinta
- 7 § Muut asiat
- 8 § Kokouksen päättäminen

Hollolan kunta toimii yhtiön rahoittajana, kunnan omistusosuus on noin 3 %.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus:

1. nimeää yhtiökokousedustajan ja hänelle varaedustajan
2. antaa ohjeistuksen hallituksen jäsenten nimeämispöytäkirjan osalta
3. antaa yhtiökokousedustajalle muut tarpeelliseksi katsomansa toimiohjeet.

### **Päätös**

Kunnanhallitus:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

1. nimesi yhtiökokousedustajaksi Pasi Pasasen ja hänelle varaedustajaksi teemu Kinnarin
  2. antoi ohjeistuksen hallituksen jäsenten nimeämispöytäkirjan osalta esittää Vesa Koivumaata.
- 

### Kunnanhallitus, 23.05.2022, § 128

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

#### Liitteet

- 1 Liite 1 LADEC OSAKASLUETTELO 2022-04-26
- 2 LADEC yhtiökokous 2022-05-24 kutsu
- 3 LADEC yhtiökokous 2022-05-24 asialista

Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n varsinainen yhtiökokous pidetään tiistaina 24.5.2022 klo 11.30, Teams-etäkokouksena.

Kokouksen esityslista;

- 1 § Kokouksen avaus
- 2 § Puheenjohtajan ja sihteerin valinta
- 3 § Pöytäkirjan tarkastamistavasta päättäminen ja tarkastajien valinta
- 4 § Läsnä olevien osakkeenomistajien ja heidän äänimääriensä toteaminen )
- 5 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 6 § Tilinpäätös, tuloslaskelma, tase ja toimintakertomus
- 7 § Tilintarkastuskertomus
- 8 § Tuloslaskelman ja taseen vahvistaminen
- 9 § Vahvistetun taseen mukaisen voiton kirjaaminen
- 10 § Hallituksen jäsenten ja toimitusjohtajan vastuuvapaudesta päättäminen
- 11 § Hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista päättäminen
- 12 § Hallituksen jäsenten lukumäärästä päättäminen
- 13 § Hallituksen jäsenten valinta
- 14 § Hallituksen puheenjohtajan valinta
- 15 § Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan valinta
- 16 § Muut asiat
- 17 § Kokouksen päättäminen

#### Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee yhtiökokousedustajan ja antaa ohjeeksi hyväksyä tilinpäätöksen sekä myöntää vastuullisille toimijoille vastuuvapaus, mikäli tilintarkastajan lausunto on varaukseton.

#### Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Kunnanhallitus valitsi yhtiökokousedustajaksi Pasi Pasanen ja antoi ohjeeksi hyväksyä tilinpäätöksen sekä myöntää vastuullisille toimijoille vastuuvapaus. Esitys hallituksen jäseneksi Vesa Koivumaa.

---

## Kunnanhallitus, 08.05.2023, § 114

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, paivi.rahkonen@hollola.fi

### Liitteet

1 LADEC yhtiökokous 2023-05-16 asialista

Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n vuoden 2023 varsinainen yhtiökokous pidetään tiistaina 16.5.2023 klo 8.30 alkaen Teams-etäkokouksena, johon lähetetään erillinen sähköpostikutsu kokoukseen ilmoittautuneille.

Esityslista kokoukselle on seuraava:

- 1 § Kokouksen avaus
- 2 § Puheenjohtajan ja sihteerin valinta
- 3 § Pöytäkirjan tarkastamistavasta päättäminen ja tarkastajien valinta
- 4 § Läsnä olevien osakkeenomistajien ja heidän äänimääriensä toteaminen (Liite 1)
- 5 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 6 § Tilinpäätös, tuloslaskelma, tase ja toimintakertomus (Liite 2)
- 7 § Tilintarkastuskertomus (Liite 3)
- 8 § Tuloslaskelman ja taseen vahvistaminen
- 9 § Vahvistetun taseen mukaisen voiton kirjaaminen
- 10 § Hallituksen jäsenten ja toimitusjohtajan vastuuvapaudesta päättäminen
- 11 § Hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista päättäminen
- 12 § Hallituksen jäsenten lukumäärästä päättäminen
- 13 § Hallituksen jäsenten valinta
- 14 § Hallituksen puheenjohtajan valinta
- 15 § Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan valinta
- 16 § Muut asiat
- 17 § Kokouksen päättäminen

### Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee yhtiökokousedustajan ja antaa ohjeeksi hyväksyä tilinpäätöksen sekä myöntää vastuullisille toimijoille vastuuvapaus. Hallituksen jäsenen valinnan osalta, edustajalle annetaan ohjeistus ehdotuksesta hallituksen jäseneksi.

### Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Kunnanhallitus valitsi yhtiökokousedustajaksi Pasi Pasasen ja antoi ohjeeksi hyväksyä tilinpäätöksen sekä myöntää vastuullisille toimijoille vastuuvapaus. Hallituksen jäsenen valinnan osalta, edustajalle annettiin ohjeistukseksi esittää hallituksen jäseneksi Sami Konstia.

Merk. Kokousedustajalle maksetaan tehtävään liittyen valtuuston päätöksen mukaisesti toimituspalkkio, sekä matkakulut. Edustajan tulee hakea ko korvauksia erillisellä sähköisellä kulukorvauslomakkeella, hallinto- ja talousjohtajalle osoitettuna.

---

## Kunnanhallitus, 06.05.2024, § 121

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

### Liitteet

- 1 Saate:LADEC varsinainen yhtiökokous 29.5.2024 -kutsu
- 2 LADEC yhtiökokous 2024-05-29 kutsu.
- 3 LADEC yhtiökokous 2024-05-29 asialista.
- 4 1 LADEC osakasluettelo 2.5.2024.
- 5 2 LADEC tilinpäätös\_toimintakertomus 2023.
- 6 3 LADEC tilintarkastuskertomus 2023.

Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n vuoden 2024 varsinainen yhtiökokous pidetään 29.5.2024 klo 13.00 alkaen Teams-etäkokouksena,

Esityslista kokoukselle on seuraava:

- 1 § Kokouksen avaus
- 2 § Puheenjohtajan ja sihteerin valinta
- 3 § Pöytäkirjan tarkastamistavasta päättäminen ja tarkastajien valinta
- 4 § Läsän olevien osakkeenomistajien ja heidän äänimääriensä toteaminen (Liite 1)
- 5 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 6 § Tilinpäätös, tuloslaskelma, tase ja toimintakertomus (Liite 2)
- 7 § Tilintarkastuskertomus (Liite 3)
- 8 § Tuloslaskelman ja taseen vahvistaminen
- 9 § Vahvistetun taseen mukaisen voiton kirjaaminen
- 10 § Hallituksen jäsenten ja toimitusjohtajan vastuuvapaudesta päättäminen
- 11 § Hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista päättäminen
- 12 § Hallituksen jäsenten lukumäärästä päättäminen
- 13 § Hallituksen jäsenten valinta
- 14 § Hallituksen puheenjohtajan valinta
- 15 § Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan valinta
- 16 § Muut asiat
- 17 § Kokouksen päättäminen

Yhtiön asiakasmäärä on jatkanut vahvaa kasvua ja tulos vuodelta 2023 oli ylijäämäinen 53.559,88 euroa. Tilintarkastuskertomuksessa ei ole noussut esille asioita, jotka eivät puoltasi vastuuvapauden myöntämistä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Kokouksessaan 8.5.2023 Kunnanhallitus valitsi edelliseen varsinaiseen yhtiökokoukseen yhtiökokousedustajaksi Pasi Pasasen ja yhtiökokouksessa kunnhallituksen ohjeistuksen mukaisesti esitetty Sami Konsti nimettiin yhtiön hallitukseen.

Kokousedustaja on tehtävään liittyen oikeutettu valtuuston päätöksen mukaiseen toimituspalkkioon ja matkakulukorvaukseen. Edustajan tulee hakea ko korvauksia erillisellä sähköisellä kulukorvauslomakkeella, hallinto- ja talousjohtajalle osoitettuna.

Kokouksessa katsauksen yhtiön toimintaan antaa LADEC Oy:n toimitusjohtaja Tomi Tura.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee yhtiökokousedustajan ja -varaedustajan, sekä antaa toimintaohjeen tilinpäätöksen käsittelyyn, hallituksen jäsenen valintaan sekä mahdollisiin muihin kokouksen asiakohtiin.

### **Päätös**

Kunnanhallitus valitsi yhtiökokousedustajaksi Pasi Pasasen ja varaedustajaksi Mika Lampolan, sekä antoi toimintaohjeeksi esittää hallituksen jäseneksi Sami Konstia.

Merk. Ajankohtaiskatsauksen yhtiön toiminnasta antoi Tomi Tura, toimitusjohtaja LADEC Oy.

---

## **Kunnanhallitus, 26.05.2025, § 151**

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, paivi.rahkonen@hollola.fi

### **Liitteet**

- 1 LADEC Varsinainen yhtiökokous 2025\_06\_11 kutsu
- 2 LADEC Varsinainen yhtiökokous 2025-06-11 asialista
- 3 Liite 1 LADEC osakasluettelo 20241220alk.voimassa
- 4 Liite 2 LADEC tilinpäätös & toimintakertomus 2024\_ak
- 5 Liite 3 LADEC tilintarkastuskertomus 2024
- 6 Liite 4 LADEC yhtiöjärjestys 20160520 alkaen voimassa
- 7 Liite 5 Lahti\_konserniohje 2025

Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n vuoden 2025 varsinainen yhtiökokous pidetään 11.6.2025 klo 9.00 alkaen Lahden Tiedepuistossa. Myös teams:in kautta osallistuminen on mahdollista.

Esityslista kokoukselle on seuraava:

- 1 § Kokouksen avaus
- 2 § Puheenjohtajan ja sihteerin valinta
- 3 § Pöytäkirjan tarkastamistavasta päättäminen ja tarkastajien valinta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

4 § Läsnä olevien osakkeenomistajien ja heidän äänimääriensä toteaminen (Liite 1)

5 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

6 § Tilinpäätös, tuloslaskelma, tase ja toimintakertomus (Liite 2)

7 § Tilintarkastuskertomus (Liite 3)

8 § Tuloslaskelman ja taseen vahvistaminen

9 § Vahvistetun taseen mukaisen voiton kirjaaminen

10 § Hallituksen jäsenten ja toimitusjohtajan vastuuvapaudesta päättäminen

11 § Hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista päättäminen

12 § Hallituksen jäsenten lukumäärästä päättäminen

13 § Hallituksen jäsenten valinta

14 § Hallituksen puheenjohtajan valinta

15 § Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan valinta

16 § Yhtiöjärjestyksen muuttamisesta päättäminen (Liite 4)

17 § Muut asiat (Liite 5)

18 § Kokouksen päättäminen

Hallituksen ehdotus yhtiöjärjestyksen muuttamiseksi

Hallitus ehdottaa, että yhtiöjärjestyksessä kasvatetaan hallituksen varsinaisten jäsenten enimmäismäärää aiemmasta kymmenestä kahteentoista. Muutettu yhtiöjärjestyksen kohta (5 §) kokonaisuudessaan:

5 § Hallitus Yhtiöllä on hallitus, joka huolehtii yhtiön hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä. Hallitukseen kuuluu vähintään viisi (5) ja enintään kaksitoista (12) varsinaista jäsentä. Hallituksen jäsenen toimikausi päättyy valintaa seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä. Yhtiökokous valitsee hallitukselle puheenjohtajan. Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan. Hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta niin usein kuin asiat sitä vaativat. Hallitus voi kutsua toimikausittain pysyviä asiantuntijoita toimintansa tueksi sekä nimetä toimikuntia valmistelemaan määräämiänsä asioita. Hallitus päättää yhtiökokouksen koolle kutsumisesta.

Taustatietona hallituksen esitykseen yhtiöjärjestyksen muuttamisesta:

Vuoden 2025 alusta yhtiön toiminta-alue laajeni kattamaan koko Päijät-Hämeen maakunnan ja yhtiön rahoittajakuntien määrä kasvoi kolmella. Laajentumisen vuoksi on mahdollista, että yhtiön hallituksen kokoa on tarvetta kasvattaa nykyisestä kymmenestä jäsenestä. Voimassa olevan yhtiöjärjestyksen mukaan hallitukseen kuuluu vähintään viisi ja enintään kymmenen jäsentä. Näin ollen yhtiöjärjestyksestä on syytä muuttaa hallitusjäsenten enimmäismäärän osalta, jotta kokoonpanon laajentaminen olisi mahdollista.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Osakeyhtiölain 5. luvun 30 §:n mukaan yhtiöjärjestyksen muuttamisesta päättää yhtiökokous. Päätös on tehtävä lain saman luvun 27 §:ssä tarkoitetulla määräenemmistöllä.

Mikäli varsinaisessa yhtiökokouksessa päätetään yhtiöjärjestyksen muuttamisesta yllä kuvatulla tavalla, yhtiö vastaa muutoksen rekisteröinnistä. Uuden yhtiöjärjestyksen mukainen hallitus voidaan valita rekisteröinnin jälkeen ylimääräisessä yhtiökokouksessa.

Hallituksen ehdotus Lahti-konserniohjeen käsittelystä ja hyväksymisestä

Käsitellään Lahden kaupungin valtuuston 10.3.2025 hyväksymä Lahti-konserniohje, jota noudatetaan Lahden konsernin yhteisöissä ja säätiöissä. Tytäryhteisön tai säätiön ylintä päätösvaltaa käyttävän hallintoelimen tulee käsitellä konserniohje ja hyväksyä siinä annetut toimintaohjeet tytäryhteisöä tai säätiötä sitoviksi. Konserniohje astuu voimaan 100-prosenttisesti omistettujen tytäryhteisöjen osalta kaupunginhallituksen tai sen jaoston päätöksen lainvoimaisuuden yhteydessä. Tytäryhteisöjen ja säätiöiden hallitusten ja johdon on tunnettava konserniohje. Hallitus ehdottaa Lahti-konserniohjeen hyväksymistä Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:tä sitovana.

--

Varsinaisessa yhtiökokouksessa nimetään nykyiset hallituksen jäsenet jatkamaan. Ylimääräinen yhtiökokous järjestetään arviolta elokuussa, kun uudet hallitukseen nimettävät jäsenet ovat tiedossa.

Kokousedustaja on tehtävään liittyen oikeutettu valtuuston päätöksen mukaiseen toimituspalkkioon ja matkakulukorvaukseen. Edustajan tulee hakea ko korvauksia erillisellä sähköisellä kulukorvauslomakkeella, hallinto- ja talousjohtajalle osoitettuna.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee yhtiökokousedustajan ja -varaedustajan, sekä antaa toimintaohjeeksi hyväksyä tilinpäätös ja yhtiöjärjestyksen muutos jäsenmäärän lisäyksen osalta sekä esittää Sami Konstin jatkamisesta hallituksen jäsenenä.

### **Päätös**

Kunnanhallitus valitsi yhtiökokousedustajaksi Pasi Pasasen ja varaedustajaksi Mika Lampolan, sekä antoi toimintaohjeeksi hyväksyä tilinpäätös ja yhtiöjärjestyksen muutos jäsenmäärän lisäyksen osalta sekä esittää Sami Konstin jatkamisesta hallituksen jäsenenä.

---

## **Kunnanhallitus, 18.08.2025, § 194**

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Liitteet

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## 1 Lahden seudun kehitys LADEC Oy osakassopimus 2025

Hollolan kunta on Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n toiseksi suurin omistaja omistusosuudella 2,8 prosenttia. Yhtiön pääasiallisena tarkoituksena on kehittää ja uudistaa Lahden seudun elinkeinoelämää, edistää yritystoiminnan toimintaedellytyksiä ja alueen vetovoimaisuutta sekä tätä kautta vaikuttaa uusien työpaikkojen, yritysten ja verotulojen syntyymiseen.

Osakassopimuksen tarkoituksena on täydentää osakeyhtiölain, yhtiöjärjestyksen ja rahoittajasopimuksen määräyksiä sopimalla Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n hallinnoinnista ja toiminnan suuntaviivoista. Osakassopimuksella osakkeenomistajat sopivat keskinäisistä suhteistaan ja yhtiön hallinnosta. Osakassopimuksella sovitaan esimerkiksi toimivallan käytöstä ja päätöksenteosta, osakkeiden luovuttamisesta ja lunastamisesta ja riidanratkaisumenettelyistä. Osakassopimus on luotu osakkaiden ja yhtiön välisten neuvottelujen tuloksena.

Osakassopimuksen määräyksiin halutaan turvata sidosyksikköaseman säilyminen. Yhtiön tarkoituksena on toteuttaa rahoittajasopimuksessa määriteltyä tarkoitusta ja tuottaa sen mukaisia palveluja. Yhtiö toimii julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki,1397/2016) 15 §:n tarkoittamana sidosyksikkönä.

Yhtiökokouksesta 2025 lähtien yhtiön hallitukseen kuuluu 12 varsinaista jäsentä, joiden nimeämisoikeuksista on sovittu osakassopimuksessa. Osakassopimuksessa on sovittu myös, että osakaskokouksia järjestetään vuosittain ennen yhtiön varsinaista yhtiökokousta sekä tarvittaessa muina aikoina.

Osakkaat hyväksyvät osakassopimuksen omissa päätöksentekokelemissään ja yhtiö hallituksessa.

Voimassa olevan hallintosäännön mukaisesti toimivalta osakassopimusten hyväksymisestä on kunnanhallituksella.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n osakassopimuksen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

---

## **Kunnanhallitus, 18.08.2025, § 195**

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

### Liitteet

- 1 LADEC ylimääräinen yhtiökokous 2025-08-19 kutsu
- 2 LADEC ylimääräinen yhtiökokous 2025-08-19 asialista

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

OYL 5:3 §:n mukaisesti Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n hallitus kutsuu ylimääräisen yhtiökokouksen pidettäväksi tiistaina 19.8.2025 klo 9.00 alkaen.

*Kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:*

- *Hallituksen jäsenten lukumäärästä päättäminen (asiakohta 6 §)*
- *Hallituksen jäsenten valinta (asiakohta 7 §)*
- *Hallituksen puheenjohtajan valinta (asiakohta 8§)*

Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n vuoden 2025 varsinainen yhtiökokous 11.6.2025 päätti yhtiöjärjestyksen 5§:n muuttamisesta siten, että hallituksen varsinaisten jäsenten enimmäismäärää kasvatetaan aiemmasta kymmenestä kahteentoista.

Muutetun yhtiöjärjestyksen 5§:n mukaan yhtiön hallitukseen kuuluu vähintään viisi (5) ja enintään kaksitoista (12) varsinaista jäsentä. Yhtiökokous valitsee hallitukselle puheenjohtajan. Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan. Yhtiöjärjestys on tämän esityslistan *oheismateriaalina*.

Yhtiön varsinaiseen yhtiökokoukseen 11.6.2025 Kunnanhallitus valitsi yhtiökokousedustajaksi Pasi Pasasen ja varaedustajaksi Mika Lampolan, sekä antoi toimintaohjeeksi hyväksyä tilinpäätös ja yhtiöjärjestyksen muutos jäsenmäärän lisäyksen osalta sekä esittää Sami Konstin jatkamisesta hallituksen jäsenenä. Osakassopimuksessa (ohiesmateriaali) on määritelty hallituspaikat. Hollolan kunnalle on määritelty naispaikka yhtiön hallitukseen.

Kokousedustaja on tehtävään liittyen oikeutettu valtuuston päätöksen mukaiseen toimituspalkkioon ja matkakulukorvaukseen. Edustajan tulee hakea ko korvauksia erillisellä sähköisellä kulukorvauslomakkeella, hallinto- ja talousjohtajalle osoitettuna.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee yhtiökokousedustajan ja - varaedustajan, sekä antaa toimintaohjeeksi edistää yhtiön hallituksen jäsenmääräksi 12 jäsentä ja nimeää yhtiökokoukselle esitettävän hallitusjäsenen.

### **Päätös**

Kunnanhallitus valitsi yhtiökokousedustajaksi kunnanjohtaja Rahkonen sekä varaedustajaksi hallinto- ja talousjohtaja Rantanen, sekä antoi toimintaohjeeksi edistää yhtiön hallituksen jäsenmääräksi 12 jäsentä ja nimesi yhtiökokoukselle esitettäväksi hallitusjäseneksi Marianne Nurminen.

---

## **Kunnanhallitus, 15.06.2026, § 202**

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, paivi.rahkonen@hollola.fi

### **Liitteet**

- 1 LADEC varsinainen yhtiökokous 30.6.2026 kutsu
- 2 LADEC varsinainen yhtiökokous 30.6.2026 asialista

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n varsinainen yhtiökokous järjestetään 30.6.2026 klo 13.00 Teams-etäkokouksena.

Asialistalla:

1 § Kokouksen avaus

2 § Puheenjohtajan ja sihteerin valinta

3 § Pöytäkirjan tarkastamistavasta päättäminen ja tarkastajien valinta

4 § Läsnä olevien osakkeenomistajien ja heidän äänimääriensä toteaminen (Liite 1) 5 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

6 § Tilinpäätös, tuloslaskelma, tase ja toimintakertomus (Liite 2)

- Taloudellinen kehitys LADECin tilikauden 2025 liikevaihto oli 4,2 miljoonaa euroa, tilikauden 2025 tulos oli +16 270,64 euroa.

7 § Tilintarkastuskertomus (Liite 3)

- Tilintarkastajan lausunto on varaukseton: "Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä."

8 § Tuloslaskelman ja taseen vahvistaminen

9 § Vahvistetun taseen mukaisen voiton kirjaaminen

10 § Hallituksen jäsenten ja toimitusjohtajan vastuuvapaudesta päättäminen

11 § Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n ja Lahden seutu – Lahti Region Oy:n välinen liiketoimintakauppa (Liite 4)

Hallituksen ehdotus:

Yhtiökokous päättää hyväksyä Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n (0855115-7) liiketoiminnan myynnin Lahden seutu-Lahti Region Oy:lle (1074350-2) olennaisin osin liitteenä olevan liiketoimintakauppaa koskevan sopimusluonnoksen mukaisin ehdoin.

Lisäksi hallitus esittää, että yhtiökokous valtuuttaa hallituksen ja/tai toimitusjohtajan:

- tekemään liiketoimintakauppaa koskevan lopullisen sopimuksen,
- tekemään siihen tarvittaessa vähäisiä muutoksia ja tarkennuksia,
- sekä toteuttamaan kaikki muut liiketoimintakaupan täytäntöönpanon edellyttämät toimenpiteet

12 § Yhtiöjärjestyksen muuttamisesta päättäminen (Liite 5)

Hallituksen esitys yhtiöjärjestyksen muutoksiksi:

- 5 § Hallitus: Hallituksen jäsenten vähimmäismäärä muutetaan viidestä kahteen
- 6 § Toimitusjohtaja: Yhtiöllä on toimitusjohtaja muutetaan muotoon yhtiöllä voi olla toimitusjohtaja

13 § Hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista päättäminen

14 § Hallituksen jäsenten lukumäärästä päättäminen

15 § Hallituksen jäsenten valinta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

16 § Hallituksen puheenjohtajan valinta

17 § Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan valinta

18 § Muut asiat

19§ Kokouksen päättäminen

- - -

Hollolan kunnanhallitus on kokouksessaan 13.4.2026 § 106 antanut seudulliseen omistajaohjaukseen liittyvänä toimintaohjeena osaltaan edistää Lahden kaupunginhallituksen 30.3.2026 antamaa omistajapoliittista ohjetta käynnistää Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:lle ja Lahti Region Oy:lle valmistelut liiketoimintojen yhdistämiseksi liiketoimintakaupalla.

Kaikki LADEC Oy:n osakaskunnat ovat hyväksyneet yhtiön liiketoiminnan myynnin Lahti Region Oy:lle. Uudistettu yhtiö aloittaa toimintansa 1.7.2026 (Lahti Region Oy:n yhtiökokouspäätösten 30.6.2026 pohjalta).

Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n varsinaisen yhtiökokouksen päätökset tarkoittavat mm. että:

- Ladec Oy:n toiminta nykymuotoisena päättyy 1.7.2026
- Ladec Oy:n hallitukseen jää kaksi Lahden kaupungin nimeämää, yhtiön toiminnan päättämisestä vastaavaa viranhaltijaa
- Ladec Oy:n henkilöstö, hankkeet ja sopimukset siirtyvät 1.7.2026 Lahti Region Oy:lle
- Kuntien rahoitus Ladec Oy:lle päättyy 30.6.2026

Yhtiökokousmateriaalista puuttuu kauppakirjaluonnos, mikä toimitetaan 23.6.2026 mennessä ja lopullinen kauppakirja yhtiökokoukseen mennessä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus:

- Valitsee yhtiökokousedustajan ja -varaedustajan Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n yhtiökokoukseen 30.6.2026 klo 13.00
- Antaa yhtiökokousedustajalle seuraavat toimintaohjeet:
  - §§ 6-10 hyväksyä tilinpäätös ja tehdä siihen liittyvät kirjaukset taseeseen sekä myöntää vastuullisille toimijoille vastuuvapaus
  - §§ 11-12 Yhtiön hallituksen esitys sekä yhtiöjärjestyksen muutos tulee hyväksyä.
  - §§ 14-16 Yhtiön alasajon osalta hallituksen on perusteltua olla suppeana ns. virkahallituksena

### **Päätös**

Kunnanhallitus nimesi yhtiökokousedustajaksi kunnanjohtaja Rahkosen ja varaedustajaksi elinvoimajohtaja Randellin, sekä antoi yhtiökokousedustajalle päätösehdotuksen mukaisen ohjeistuksen.

### **Tiedoksi**

- valittu edustaja ja -varaedustaja, LADEC Oy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## § 203

### Lahti Region Oy, tilinpäätös, yhtiökokous 2026

HOLDno-2026-285

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, paivi.rahkonen@hollola.fi

#### Liitteet

- 1 Varsinainen yhtiökokous 30.6.2026 kutsu
- 2 Varsinainen yhtiökokous esityslista 30.6.2026
- 3 Lahden Seutu Yhtiöjärjestys muutokset
- 4 lahti-region-tilinpaatos-2025-signed.pdf
- 5 lahti-region-tilintarkastuskertomus-2025.pdf

Lahden seutu – Lahti Region Oy:n osakkaat kutsutaan varsinaiseen yhtiökokoukseen, joka pidetään 30.6.2026 klo 14.00 Solo Sokos Hotel Lahden Seurahuoneella (kokoustila Kartano, Aleksanterinkatu 14, 15110 Lahti).

Asialista:

1. Kokouksen avaaminen
2. Kokouksen järjestäytyminen - puheenjohtajan ja sihteerin valinta
3. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä läsnäolijoiden toteaminen
4. Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta
5. Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen esittäminen tilikaudelta 1.1.-31.12.2025
6. Tilintarkastuskertomuksen esittäminen
  - Tilintarkastuskertomus on varaukseton
7. Tilinpäätöksen vahvistaminen
8. Taseen mukaisen voiton käyttämisestä päättäminen
  - Hallitus esittää, että tilikauden voitto 1 155,78 euroa käsitellään siten, että tulos kirjataan edellisten tilikausien voitto/tappioutilille eikä osinkoa jaeta.
9. Vastuuvapauden myöntäminen hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle
10. Hallituksen jäsenten lukumäärästä päättäminen
11. Hallituksen jäsenten ja tilintarkastajan palkkioista päättäminen
12. Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n liiketoiminnan hankintaa koskevan liiketoimintakaupan hyväksyminen
  - Esitellään liiketoimintakauppa sekä siihen liittyvät asiakirjat, ja liitetään ne kokouksen pöytäkirjaan liitteineen (liite 1). Todetaan, että liiketoimintakaupan toteuttaminen on ehdollinen yhtiön yhtiökokouksen hyväksynnälle.
  - Päätetään hyväksyä liiketoimintakauppa ja siihen liittyvät asiakirjat 30.6.2026 varsinaiselle yhtiökokoukselle esitellyssä muodossa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

- Päätetään, että liiketoimintakaupan toteuttaminen ja kauppakirjojen allekirjoittaminen tapahtuvat varsinaisen yhtiökokouksen päätöksellä osakkeen omistajien hyväksyminä.
  - Kokouksen puheenjohtaja allekirjoittaa kauppakirjat yhtiökokouksen päätöksen toimeenpanemiseksi.
13. Kasvuyhtiö Lahti Region Oy:n yhtiöjärjestyksen hyväksyminen
- Päätetään Lahti Region Oy:n yhtiöjärjestyksen muutoksesta. Keskeisimmät muutokset ilmenevät liitteestä 2.
14. Hallituksen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten valinta
15. Hallintoneuvoston jäsenten valinta
- Lahti Region Oy:llä voi olla hallintoneuvosto. Yhtiön hallintoneuvoston jäsenten nimeämisen osalta järjestetään ylimääräinen yhtiökokous elokuun loppuun mennessä.
  - Yhtiökokous käy myös neuvoa-antavan keskustelun, voidaanko hallintoneuvostoon kutsua ääni- ja puheoikeudella Päijät-Hämeen Yrittäjien puheenjohtaja, Hämeen kauppakamarin toimitusjohtaja sekä Lahden Teollisuusseuran asiamies.
15. Tilintarkastajan valinta
16. Muut asiat
17. Kokouksen päättäminen
- 

Hollolan kunnanhallitus on kokouksessaan 13.4.2026 § 106 antanut seudulliseen omistajaohjaukseen liittyvänä toimintaohjeena osaltaan edistää Lahden kaupunginhallituksen 30.3.2026 antamaa omistajapoliittista ohjetta käynnistää Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:lle ja Lahti Region Oy:lle valmistelut liiketoimintojen yhdistämiseksi liiketoimintakaupalla.

Oheismateriaalina on alustava luonnos tulevan kasvuyhtiön omistajapoliittisista tavoitteista.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus:

- Hyväksyy yhtiökokousedustajan ja -varaedustajan
- Antaa yhtiökokousedustajalle seuraavat toimintaohjeet:
  - Asiakohdat 5-9: hyväksytään tilinpäätös ja tehdä siihen liittyvät kirjaukset taseeseen sekä myöntää vastuullisille toimijoille vastuuvapaus
  - Asiakohta 10: hallituksen jäsenmäärä pidetään suppeana
  - Asiakohdat 12-13: hyväksytään hallituksen esitys
  - Asiakohta 14: eteneminen kuntaryhmien esitysten ja taustaneuvottelujen pohjalta (yhteisesitys)
  - Asiakohta 15: hallintoneuvostoon voidaan kutsua ääni- ja puheoikeudella Päijät-Hämeen Yrittäjien puheenjohtaja, Hämeen kauppakamarin toimitusjohtaja sekä Lahden Teollisuusseuran asiamies.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

**Päätös**

Kunnanhallitus nimesi yhtiökokousedustajaksi kunnanjohtaja Rahkosen ja varaedustajaksi elinvoimajohtaja Randellin, sekä antoi yhtiökokousedustajalle päätösehdotuksen mukaisen ohjeistuksen.

**Tiedoksi**

- valittu edustaja ja -varaedustaja, Lahti Region Oy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

**Kunnanhallitus, § 108,06.05.2024**

**Kunnanhallitus, § 241,15.09.2025**

**Valtuusto, § 63,22.09.2025**

**Kunnanhallitus, § 204, 15.06.2026**

**§ 204**

**Omistajastrategia/Lahti Region Oy**

HOLDno-2021-196

**Kunnanhallitus, 06.05.2024, § 108**

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, paivi.rahkonen@hollola.fi

Liitteet

1 Lahti\_Region\_Oy\_omistajastrategia\_

Kunnanvaltuusto on 23.4.2023 päättänyt kunnan omistajapoliittiset linjaukset.

Kunnanhallitus vastaa kunnan toimintojen yhteensovittamisesta ja omistajaohjauksesta (Kuntal39§). Hallintosäännön 6§ mukaisesti, kunnanhallitus päättää konserniohjauksen ja -valvonnan järjestämisestä, konsernijohtamisen ja konsernivalvonnan organisoinnista sekä yhteisöille, joissa kunnalla on määräysvaltaa, asetettavista erillisistä tavoitteista ja taloudellisen aseman ja tavoitteiden seurannasta.

Omistajaohjauksen periaatteet koskevat niin kunnan enemmistöomistuksessa olevia yhtiöitä, kuin ns intressiyhtiöitä. Kunnan osaomistamille merkittävimmille osakeyhtiöille laaditaan kirjalliset omistajastrategiat, joissa linjataan omistamisen tarkoitus, omistajastrateginen tahtotila, omistamisen riskit ja kehittämistavoitteet. Omistajastrategia kertoo yhtiön olemassaolon tarkoituksen, kuvaa omistajan tahtotilaa ja toimii pohjana yhtiön missiolle, visiolle ja liiketoimintastrategialle.

Hollolan kunnan osaomistamissa yhtiöissä omistamisen tulee tukea ja palvella palvelujen järjestämistä, strategisia tavoitteita tai kunnan taloutta. Yhtiöiden omistajastrategiat tuodaan kunnanhallitukselle päätettäväksi vaiheittain

Vuodesta 2023 lähtien on ryhdytty laatimaan myös kuntien yhteisomistuksessa oleville yhtiöille omistajastrategioita. Vuonna 2023 ne laadittiin Provincia Oy:lle, Salpakierto Oy:lle ja Ladec Oy:lle.

Lahden kaupunki on yhtiöiden suurimpana osakkaana laatinut ehdotuksen Lahti Region Oy:n omistajastrategiaksi, jota kuntien edustajat ovat voineet kommentoida ja joita on käsitelty myös yhteisessä osakaskokouksessa. Yhteisen tahtotilan pohjalta on muodostettu yhtiön toimintaa linjaava omistajastrategia. Kukin yhtiön osakas vie omistajastrategian omaan päätöksentekokoelimeensä hyväksyttäväksi.

Liitteenä Lahti Region Oy:n omistajastrategialuonnos.

**Ehdotus**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan Lahti Region Oy:n omistajastragian.

### **Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi Hollolan kunnan osalta liitteenä olevan Lahti Region Oy:n omistajastragian.

---

### **Kunnanhallitus, 15.09.2025, § 241**

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

#### Liitteet

- 1 Omistajaohjauksen periaatteet 09 2025
- 2 Lahti\_Region\_Oy\_omistajastrategia\_
- 3 Lahden seudun kehitys LADEC omistajastrategia luonnos
- 4 Salpakierto omistajastrategia Luonnos
- 5 Provincia omistajastrategia\_luonnos

Kunnanhallitus on 17.4.2023 ja valtuusto 24.4.2023 hyväksynyt omistajaohjauksen periaatteet osaltaan. Kokouksessa 24.4.2023 valtuusto on hyväksynyt myös kunnan konserniohjeen.

Konserniohje perustuu Kuntalain 47 §:ään. Konserniohje on omistajaohjauksen väline. Se määrittelee kunnan ja tytäryhtiöiden väliset suhteet sekä sen, miten tytäryhteisöjen avoimuus ja tiedonkulku, ohjaus, seuranta, raportointi, valvonta ja riskienhallinta järjestetään. Kunnalla on vain kaksi tytäryhtiötä, joiden koko osakekannan kunta omistaa: Hollolan Asuntotalot Oy ja Hollolan Tilapalvelu Oy.

Kunnanhallitus vastaa kunnan toimintojen yhteensovittamisesta ja omistajaohjauksesta (Kuntal39§). Hallintosäännön 6§ mukaisesti, kunnanhallitus päättää konserniohjauksen ja -valvonnan järjestämisestä, konsernijohtamisen ja konsernivalvonnan organisoinnista sekä yhteisöille, joissa kunnalla on määräysvaltaa, asetettavista erillisistä tavoitteista sekä taloudellisen aseman ja tavoitteiden seurannasta.

Uusi kunnanhallitus on aloittanut toimintansa kesäkuussa 2025. Omistajaohjauksen periaatteisiin liittyen on tullut päivitystarpeita. Tilannepäivitetty asiakirja on valmisteltu kunnanhallituksen käsittelyyn.

Omistajaohjauksen periaatteet koskevat niin kunnan enemmistöomistuksessa olevia yhtiöitä, kuin ns intressiyhtiöitä. Kunnan osaomistamille merkittävimmille osakeyhtiöille (Salpakierto Oy, Provincia Oy, Ladec Oy ja Lahti Region Oy) on laadittu kuntien yhteisvalmistelulla kirjalliset omistajastrategiat, joissa on linjattu osaltaan omistamisen tarkoitus, omistajastrateginen tahtotila, omistamisen riskit ja kehittämistavoitteet. Omistajastrategiat kertovat yhtiön olemassaolon tarkoituksen, kuvaavat omistajan tahtotilaa ja toimivat pohjana yhtiön missiolle, visiolle ja liiketoimintastrategialle. Hollolan kunnan osaomistamissa yhtiöissä omistamisen tulee tukea ja palvella palvelujen järjestämistä, strategisia tavoitteita tai/ja kunnan taloutta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Toimivalta osaomisteisten yhtiöiden omistajastrategian osalta on kunnanhallituksella. Osa-omisteisten yhtiöiden omistajastrategiat kunnan omistajaohjaus-asiakirjan *oheismateriaalina*.

Lausunnolla kevään 2025 aikana ollut hankintalaki tulee toteutuessaan vaikuttamaan osaomisteisiin yhtiöihin.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Ehdotus valtuustolle: Valtuusto hyväksyy esitettävän "Omistajaohjauksen periaatteet"-asiakirjan.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

---

## **Valtuusto, 22.09.2025, § 63**

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

### Liitteet

- 1 Omistajaohjauksen periaatteet 09 2025
- 2 Lahti\_Region\_Oy\_omistajastrategia\_
- 3 Lahden seudun kehitys LADEC omistajastrategia luonnos
- 4 Salpakierto omistajastrategia Luonnos
- 5 Provincia omistajastrategia\_luonnos

Kunnanhallitus on 17.4.2023 ja valtuusto 24.4.2023 hyväksynyt omistajaohjauksen periaatteet osaltaan. Kokouksessa 24.4.2023 valtuusto on hyväksynyt myös kunnan konserniohjeen.

Konserniohje perustuu Kuntalain 47 §:ään. Konserniohje on omistajaohjauksen väline. Se määrittelee kunnan ja tytäryhtiöiden väliset suhteet sekä sen, miten tytäryhteisöjen avoimuus ja tiedonkulku, ohjaus, seuranta, raportointi, valvonta ja riskienhallinta järjestetään. Kunnalla on vain kaksi tytäryhtiötä, joiden koko osakekannan kunta omistaa: Hollolan Asuntotalot Oy ja Hollolan Tilapalvelu Oy.

Kunnanhallitus vastaa kunnan toimintojen yhteensovittamisesta ja omistajaohjauksesta (KuntaL39§). Hallintosäännön 6§ mukaisesti, kunnanhallitus päättää konserniohjauksen ja -valvonnan järjestämisestä, konserniohjauksen ja konsernivalvonnan organisoinnista sekä yhteisöille, joissa kunnalla on määräysvaltaa, asetettavista erillisistä tavoitteista sekä taloudellisen aseman ja tavoitteiden seurannasta.

Uusi kunnanhallitus on aloittanut toimintansa kesäkuussa 2025. Omistajaohjauksen periaatteisiin liittyen on tullut päivitystarpeita. Tilannepäivitetty asiakirja on valmisteltu kunnanhallituksen käsittelyyn.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Omistajaohjauksen periaatteet koskevat niin kunnan enemmistöomistuksessa olevia yhtiöitä, kuin ns intressiyhtiöitä. Kunnan osaomistamille merkittävimmille osakeyhtiöille (Salpakierto Oy, Provincia Oy, Ladec Oy ja Lahti Region Oy) on laadittu kuntien yhteisvalmistelulla kirjalliset omistajastrategiat, joissa on linjattu osaltaan omistamisen tarkoitus, omistajastrateginen tahtotila, omistamisen riskit ja kehittämistavoitteet. Omistajastrategiat kertovat yhtiön olemassaolon tarkoituksen, kuvaavat omistajan tahtotilaa ja toimivat pohjana yhtiön missiolle, visiolle ja liiketoimintastrategialle. Hollolan kunnan osaomistamissa yhtiöissä omistamisen tulee tukea ja palvella palvelujen järjestämistä, strategia tavoitteita tai/ja kunnan taloutta. Toimivalta osaomisteisten yhtiöiden omistajastrategian osalta on kunnanhallituksella. Osa-omisteisten yhtiöiden omistajastrategiat kunnan omistajaohjaus-asiakirjan *oheismateriaalina*.

Lausunnolla kevään 2025 aikana ollut hankintalaki tulee toteutuessaan vaikuttamaan osaomisteisiin yhtiöihin.

### **Ehdotus**

Ehdotus valtuustolle: Valtuusto hyväksyy esitettävän "Omistajaohjauksen periaatteet"-asiakirjan.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

## **Kunnanhallitus, 15.06.2026, § 204**

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, paivi.rahkonen@hollola.fi

### Liitteet

1 Lahti Region Oy omistajastrategia.pdf

Hollolan kunnanhallitus on kokouksessaan 13.4.2026 § 106 antanut seudulliseen omistajaohjaukseen liittyvänä toimintaohjeena osaltaan edistää Lahden kaupunginhallituksen 30.3.2026 antamaa omistajapoliittista ohjetta käynnistää Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:lle ja Lahti Region Oy:lle valmistelut liiketoimintojen yhdistämiseksi liiketoimintakaupalla.

Omistajaohjauksen pohjalta Hollolan kunta on edistänyt kevään 2026 aikana kahden elinkeinoyhtiön yhdistämistä uudeksi kasvuyhtiöksi, jonka toiminta käynnistyy 1.7.2026. Kunnanhallitus on kokouksessaan 1.6.2026 hyväksynyt yhtiötä koskevan osakassopimuksen sekä rahoittajasopimuksen. Näissä asiakirjoissa on määritelty kasvuyhtiön toiminnan keskeiset rakenteet, rahoitus sekä omsitajien välinen yhteistyö.

Hollolan kunnanhallitus on 6.5.2024 hyväksynyt Lahti Region Oy:n omistajastrategian. Omistajastrategia aon tarkoituksenmukaista muuttaa, kun yhtiö ottaa uuden suunnan.

Kasvuyhtiön perustamisen tavoitteena on vahvistaa Lahden seudun elinvoimaa, kilpailukykyä ja kansainvälistä vetovoimaa kokoamalla elinkeinopalvelut, invest in -

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

toiminta, matkailun edistäminen ja seudullinen markkinointi yhteen kokonaisuuteen. Omistajastrategia täsmentää omistajien tahtotilan kasvuyhtiön roolista, tavoitteista ja ohjauksesta sekä luo perustan yhtiön toiminnan käynnistymiselle.

### **Omistajastrategian keskeinen sisältö**

Kasvuyhtiön tehtävänä on vauhdittaa Lahden seudun kestäväää talouskasvua toteuttamalla seudun elinkeinopoliittisia linjauksia sekä vahvistamalla toimijoiden välistä yhteistyötä erityisesti TKI-vetoisen kasvun edistämiseksi.

Yhtiö toimii keskeisenä välineenä kasvupalvelujen tuottamisessa ja koordinoinnissa sekä sijoittumismyynnin, invest in -toiminnan ja yrityspalvelujen kehittämisessä. Tavoitteena on rakentaa yrityksille, sijoittujille ja osaajille sujuva yhden luukun palvelukokonaisuus sekä vahvistaa Lahden seudun yhteistä näkyvyyttä ja viestiä kansallisesti ja kansainvälisesti.

Toiminta perustuu yrityslähtöisyyteen, myynnilliseen otteeseen, mitattavaan vaikuttavuuteen sekä tiiviiseen yhteistyöhön paikallisten, kansallisten ja kansainvälisten kumppaneiden kanssa. Kasvun perustana on korkea osaaminen, josta alueen toimijat Salpauksesta yliopistoihin omilta osiltaan vastaavat.

Kasvuyhtiön elinkeinokehittämistä ohjataan selkeästi määriteltyihin strategiaan kärkeihin, jotka perustuvat Lahden seudun vahvuuksiin ja tukevat kansainvälistä kasvua. Invest in -toimintaa kohdennetaan erityisesti näihin TKI-vetoisen kasvun painopisteisiin.

Yhtiöltä odotetaan konkreettisia ja mitattavia tuloksia heti toiminnan käynnistyessä sekä ensimmäisen vuoden ja kolmen vuoden aikajänteellä.

### **Omistajaohjaus**

Omistajat asettavat yhtiölle vuosittain strategiset tavoitteet ja mittarit yhtiö- tai osakaskokouksessa. Omistajaohjauksen seuranta- ja valvontatehtävä on määrätty elinvoiman palvelualueelle. Yhtiö raportoi omistajille neljännesvuosittain osavuositarkastuksella, joka sisältää toimitusjohtajan katsauksen, keskeiset mittarit sekä ajankohtaiset asiat.

### **Toiminnan käynnistäminen**

Yhtiön toiminimi on Lahti Region Oy, ja se voi käyttää useita rinnakkaisia brändejä. Markkinointiviestinnän uudistettu kokonaisuus lanseerataan viimeistään 1.1.2027. Valmistelua varten perustetaan ohjausryhmä, jossa ovat mukana omistajien edustajat.

### **Vaikutusten arviointi**

Kasvuyhtiön perustaminen ja omistajastrategian hyväksyminen tukevat Lahden kaupungin strategiaa tavoitteita elinvoiman vahvistamisessa, yrityskannan kasvattamisessa ja kansainvälisen kilpailukykyyn parantamisessa. Yhtiö kokoaa keskeiset elinkeinotoiminnot yhteen ja mahdollistaa resurssien tehokkaamman kohdentamisen sekä vaikuttavuuden vahvistamisen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan kasvuyhtiön omistajastrategian. Omistajastrategiaa tulee päivittää syksyn 2026 aikana.

**Päätös**

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

**Tiedoksi**

Lahti Region Oy, elinvoimajohtaja, elinkeinopäällikkö, Asikkalan kunta, Hartolan kunta, Heinolan kaupunki, Hollolan kunta, Iitin kunta, Kärkölän kunta, Orimattilan kaupunki, Padasjoen kunta, Sysmän kunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

**Kunnanhallitus, § 37, 16.02.2026**

**Kunnanhallitus, § 205, 15.06.2026**

## **§ 205**

### **Valtionavustus kunnan peruspalvelut ja verotuloihin perustuvan valtionosuuksien tasauksen vahvistaminen 2026 (kotikuntakorvaus) - muutoksenhaku**

HOLDno-2026-4

**Kunnanhallitus, 16.02.2026, § 37**

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

#### Liitteet

- 1 Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta 2026 VN/35064/2025
- 2 Päätös kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2026 VN/35065/2025
- 3 Maksuerittely Hollola
- 4 Liite 2\_OIKAISUVAATIMUSOHJEET
- 5 Liite\_A Lausunto\_Koskinen\_Palkkaharmonisaatio\_P\_H\_HVA
- 6 Liite B.1\_ Lausunto\_Mäenpää\_Palkkaharmonisaatio\_P\_H\_HVA
- 7 Liite B.2 Lisälausunto - Mäenpää

Kuntalain (410/2015) 38 §:n mukaan kunnanhallitus johtaa kunnan taloutta ja 39 §:n mukaan vastaa sen taloudenhoidosta ja myös huolehtii sen sisäisestä valvonnasta ja valvoo kunnan etua. Julkishallinnon hyvä tilintarkastustapa (Suomen tilintarkastajat ry:n suositus 3/2020) kohdan 4.2 mukaan kunnanhallitus myös, yhdessä muiden tilivelvollisten kanssa, vastaa valtionosuuksien perusteista annettujen tietojen oikeellisuudesta.

Kunnanhallitukselle tuodaan osana sisäistä valvontaa ja kunnan edunvalvontaa käsittelyyn valtiovarainministeriön päätökset kunnalle myönnettyistä valtionosuuksista sekä valtiovarainministeriön päätökset verotulojen menetysten korvauksesta sekä kotikuntakorvausten perusosasta ja selvitetään edellä mainittujen vaikutukset kunnan talouteen.

Hollolan kunnan rahoitusjärjestelmästä tärkeimpiä ovat verotulot ja valtionosuudet. Näistä valtionosuudet muodostuvat

- valtiovarainministeriön hallinnoimasta peruspalvelujen valtionosuudesta ja verotulojen menetysten korvauksista ja
- opetus- ja kulttuuriministeriön hallinnoimasta opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuudesta.

Valtiovarainministeriö (VM) on päättänyt 18.12.2025 vuodelle 2026 myönnettävästä peruspalvelujen valtionosuudesta ja verotulojen menetysten korvauksesta (VN/35064/2025). Päätöksessään ministeriö on pidättäytynyt kannassaan, jonka johdosta Hollolan kunnan valtionosuutta vähentävinä tekijöinä on huomioitu Päijät-Hämeen Hyvinvointikuntainyhtymän tilinpäätökseen sisällyttämä varaus tulevan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

palkkaharminsoistisopimuksen mahdollisten kustannusten kattamiseen. Kunta on toistuvasti huomauttanut, että kyseinen varaus ei perustu liikkeenluovutusta koskevaan lainsäädäntöön.

Asiasta on aiemmin pyydetty kaksi asiantuntijalausuntoa, jotka ovat tämän oikaisuvaatimuksen *liitteenä*.

Lisäksi Lahden kaupunki on pyytänyt oikeustieteen tohtori Olli Mäenpäältä (hallinto-oikeuden professori (emeritus)) täydentävää oikeudellista arviota erityisesti seuraavista kysymyksistä:

1. Voidaanko työnantajan tasapuolisuusvaatimukseen perustuvan palkkaharmonisaation toteuttamista pitää vahingonkorvauksen suorittamisena tai siihen rinnastettavana menettelynä?
2. Onko hyvinvointikuntayhtymällä tai sen jäsenkunnilla ollut velvollisuus ja oikeudellisesti pätevä peruste merkitä kuntayhtymän viimeiseen tilinpäätökseen varaus koskien kyseisen palkkaharmonisaation aiheuttamia kustannuksia?
3. Onko hyvinvointialueelle tai sen jäsenkunnille voinut kertyä alijäämää kyseisen palkkaharmonisaation toteuttamisesta ja onko niillä velvollisuus kattaa tällainen alijäämä?

Mäenpään lisälausunto on tämän oikaisuvaatimuksen *liitteenä*.

Asetusperusteisen tulkinnan kautta tehty ministeriön päätös on selkeästi ristiriidassa liikkeenluovutusta sekä eläkeperusteisia maksuja koskevan lainsäädännön kanssa ja siten perustuslain vastainen.

Kunta muistuttaa, että Päijät-Hämeen hyvinvointialue ei ole harmonisointiasiaa käsitellessään pitänyt Hollolan kuntaa asianosaisen, lain edellyttämällä tavalla (Laki hyvinvointialueesta §144 ja Hallintolaki §59). Hyvinvointialue on myös ollut tietoinen, että kunta ei katso olevansa asianosainen ja asian käsittelyssä omilla toimillaan hyväksynyt tämän tosiasian. Kunta myös toteaa, että kyseessä oleva harmonisointikustannus ei ole luovutushetkellä erääntynyt maksamaton palkanosa, vaan Päijät-Hämeen Hyvinvointialueen omista lähtökohdistaan luovutushetken jälkeen sopimasta suorituksesta. Päijät-Hämeen Hyvinvointialue olisi voinut asiasta sopia myös toisin. Kunta ei ole ollut osallinen sopimuksessa, eikä sitä voida pitää siitä vastuullisena. Ministeriöllä olisi ollut mahdollisuus varmentaa hyvinvointialueen edun mukaisen varauskirjauksen laillinen peruste, mutta ministeriö ei sitä ole tehnyt. Liitteen mukaisiin lausuntoihin vittaten, tätä voitaneen pitää päätöksentekoon oleellisesti kuuluvan oikeudellisen arvioinnin ohittamisena (Hallintolaki 434/2003 §31).

Ministeriö on päätöksessään pitänyt voimassa tulkintansa eläkeperusteiden maksujen kohdistamisesta kunnilta hyvinvointialueille siirtyviin kustannuksiin. Eläkeperusteinen maksu muuttui vuoden 2023 alusta tasausmaksulla ja sen jako kuntien ja hyvinvointialueiden kesken tehtiin laskettujen palkkasummien suhteessa. Koska eläkeperusteisten eläkekustannusten vastuut on järjestetty nyt esillä olevan hyvinvointialueiden rahoitusmallin ulkopuolella, niitä ei tulisi huomioida hyvinvointialueluille siirtyviksi kustannuksiksi. Todellisuudessa vastuu on pitkälti edelleen kunnilla. Ministeriön tulkinnan kautta, Hollolan kunta vastaa taloudellisesti merkittävästä osasta ennen sote-uudistusta aiheutuneista eläkemenoista ja samalla, historiallista kokonaisvastuuta vastaava summa on vähennetty kunnan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

valtionosuudesta erillisenä vähennyksenä. Näin ollen kunnan taloudellinen vastuu sote-uudistusta edeltävistä eläkevastuista on tosiasiallisesti kasvanut. Ministeriön toiminta rikkoo "ei kahdesti samasta asiasta"-periaatetta. Tätä Hollolan kunta ei voi hyväksyä.

Kunnan esittämät perustelut ovat yhteneviä vuoden 2024 ja 2025 valtionosuuspäätöstä koskevan muutoksenhaun kanssa. Kunta edellyttää 2024-2026 päätösten samansisältöistä muutosta. Kunta muistuttaa Perustuslain §107 velvoitteesta:

*Lakia alemmanasteisten säädösten soveltamisrajoitus*

Jos asetuksen tai muun lakia alemmanasteisen säädöksen säännös on ristiriidassa perustuslain tai muun lain kanssa, sitä ei saa soveltaa tuomioistuimessa tai muussa viranomaisessa.

Hollolan kunta hakee oikaisua valtiovarainministeriön 18.12.2025 päätökseen (VN /35064/2025). kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2026 siltä osin kuin peruspalvelujen valtionosuuslaskelmissa on huomioitu Päijät-Hämeen hyvinvointiyhtymän alijäämän kattamisvelvollisuus, joka aiheutuu yhtymän tekemästä omavaltaisesta ja lain kanssa ristiriitaisesta tilinpäätösvarauksesta. Oikaisua haetaan myös siltä osin, kuin laskelmassa on huomioitu eläkeperusteisia historiallisia kustannuksia, joiden vastuut eivät sote-uudistuksesta annetun lainsäädännön kautta siirtyneet kunnalta hyvinvointialueelle.

**Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Hollolan kunta katsoo esittelytekstin mukaisin perustein, että valtiovarainministeriön 18.12.2025 valtionosuuspäätös (VN/35064/2025) on syntynyt virheellisesti ja lainsäädännön vastaisiin tulkintoihin perustuen. Perusteet on esitetty myös vuoden 2024 ja 2025 valtionosuuspäätöksen muutoksenhaun yhteydessä.

Kunnanhallitus päättää hakea muutosta valtiovarainministeriön 18.12.2025 valtionosuuspäätökseen (VN/35064/2025) kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2025:

1. siltä osin kuin valtionosuuslaskelmissa on huomioitu Päijät-Hämeen hyvinvointiyhtymän alijäämän kattamisvelvollisuus, joka aiheutuu yhtymän tekemästä tilinpäätösvarauksesta liittyen mahdolliseen palkkaharmonisaatioratkaisuun, ja joka vaikuttaa Hollolan kunnan valtionosuuksiin ja verotulomenetysten korvauksiin,

sekä,

2. siltä osin, kuin laskelmassa on huomioitu Hollolan kunnan eläkeperusteisia eläkevastuiden historiallisia kustannuksia, joiden vastuut eivät siirtyneet hyvinvointialueille. Hollolan kunta katsoo, että siirtolaskelmassa siirtyviksi kustannuksiksi ei voida sisällyttää eriä, jotka asetustasoa ylemmän lainsäädännön kautta ovat jääneet kunnan kustannukseksi, kustannuksen suuruudesta huolimatta. Kunta katsoo, että erillisellä lainsäädännöllä päätettyä kustannusjakoa ei voida jättää huomioimatta asetus pohjaisella päätöksellä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

---

## Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

---

### Kunnanhallitus, 15.06.2026, § 205

Valmistelija / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Kuntalain (410/2015) 38 §:n mukaan kunnanhallitus johtaa kunnan taloutta ja 39 §:n mukaan vastaa sen taloudenhoidosta ja myös huolehtii sen sisäisestä valvonnasta ja valvoo kunnan etua. Julkishallinnon hyvä tilintarkastustapa (Suomen tilintarkastajat ry:n suositus 3/2020) kohdan 4.2 mukaan kunnanhallitus myös, yhdessä muiden tilivelvollisten kanssa, vastaa valtionosuuksien perusteista annettujen tietojen oikeellisuudesta.

Kunnanhallitukselle tuodaan osana sisäistä valvontaa ja kunnan edunvalvontaa käsittelyyn valtiovarainministeriön päätökset kunnalle myönnytyistä valtionosuuksista sekä valtiovarainministeriön päätökset verotulojen menetysten korvauksesta sekä kotikuntakorvausten perusosasta ja selvitetään edellä mainittujen vaikutukset kunnan talouteen.

Hollolan kunnan rahoitusjärjestelmästä tärkeimpiä ovat verotulot ja valtionosuudet. Näistä valtionosuudet muodostuvat

- valtiovarainministeriön hallinnoimasta peruspalvelujen valtionosuudesta ja verotulojen menetysten korvauksista ja
- opetus- ja kulttuuriministeriön hallinnoimasta opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuudesta.

Hollolan kunta on hakenut 24.9.2024 kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain (618/2021) 51 §:n nojalla oikaisua seuraaviin päätöksiin:

1. Valtiovarainministeriön päätös 26.6.2024, VN/35660/2023, vuoden 2024 peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvaamisesta.
2. Valtiovarainministeriön päätös 1.11.2024, VN/35660/2023, muutospäätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta 21.12.2023 annettua päätöstä (VN/35660/2023) vuodelle 2024 valtion vuoden 2024 toiseen lisätalousarvioon perustuen.
3. Valtiovarainministeriön päätös 15.4.2025, VN/33429/2024, vuoden 2025 peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvaamisesta.
4. Valtiovarainministeriön 18.12.2025 valtionosuuspäätökseen (VN/35064/2025) kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2026

Valtiovarainministeriö on hylännyt kunnan edellä mainittujen kohtien 1-3 päätöksistä jättämät oikaisuvaatimukset. Kunnanhallitus on tehnyt oikaisuvaatimuksia koskevista ministeriön päätöksistä tyytymättömyyspäätökset ja valittanut päätöksistä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

---

Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen. Hämeenlinnan hallinto-oikeus on päätöksellään 1168/2026 (15.5.2026) hylännyt jätetyt valitukset. Hollolan kunnanhallitus on 1.6.2026 päätöksellään päättänyt hakea valituslupaa korkeimmalta hallinto-oikeudelta.

Kunnanhallituksen 16.2.2026 hakemaan oikaisuun ei toistaiseksi ole tullut valtiovarainministeriön päätöstä. Mikäli oikaisupäätös on kielteinen, on kunnan johdonmukaisen toiminnan näkökulmasta haettava siihen muutosta, jotta kunnan puhevaltaa kunnan talouteen merkittävästi vaikuttavassa asiassa ei menetetä. Korkeimman hallinto-oikeuden päätöksen jälkeen asian vireillä pitäminen päättyy.

Koska kunnanhallituksen kokousten kesätauko käynnistyy, on tarkoituksenmukaista antaa viranhaltijoille valtuutus asian hoitamiseksi ja kunnan etujen valvomiseksi.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa kunnanjohtajalle ja/tai hallinto- ja talousjohtajalle tarvittaessa oikeus hallinto-valituksen laadintaan valtiovarainministeriön päätöksestä, mikä koskee kunnanhallituksen 16.2.2026 tekemää oikaisuvaatimusta (valtiovarainministeriön 18.12.2025 valtiosuuspäätös VN/35064/2025). Valitusperusteet vastaavat valtiovarainministeriön 18.12.2025 valtiosuuspäätökseen (VN/35064/2025) oikaisuvaatimuksessa ilmaistuja perusteita.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

hallinto- ja talousjohtaja, kunnanjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

---

## § 206

### Ilmoitusasiat

#### Pöytäkirjat

-

#### Esityslistat

-

#### Kirjeet

29.5.2026 Ilmoitus Numera Palvelut Oy:n osakkeiden lunastusoikeudesta

#### Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi tässä pykälässä olevat ilmoitusasiat.

#### Päätös

Merkittiin tiedoksi.

#### Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## § 207

### Ajankohtaiset asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, paivi.rahkonen@hollola.fi

#### **1. Eduskunta on hyväksynyt hankintalain 10.6.2026**

Kilpailu- ja kuluttajaviraston selvityksen mukaan sidosyksiköiden kymmenen prosentin vähimmäisomistusta koskevan muutoksen vaikutukset kohdistuisivat sellaisiin sidosyksiköiden omistajiin, jotka ovat hyödyntäneet sidosyksikköä palvelun toteuttajana, mutta eivät enää täyttäisi 10 %:n omistusosuutta koskevaa vaatimusta. Pienet hankintayksiköt eivät välttämättä kykene kilpailuttamaan palveluita tehokkaasti tai niillä ei ole riittäviä resursseja tai osaamista kilpailutusten toteuttamiseen. Lisäksi alueilla ja palveluissa, joilla markkinat ovat kehittämättömät, uusien sopimusten samanaikaisen ja laajamittaisen kilpailuttamisen voidaan arvioida nostavan hintoja verrattuna sidosyksiköiltä aikaisemmin hankittujen palveluiden hintoihin.

Hankintalaki edellyttää myös prosessimuutoksia kuten markkinakartoitusta, hankinnan keskeyttämisen velvoitteen tarkastelua sekä hankinnan jakamista osiin. Prosessit hidastuvat ja vaativat lisätyöpanosta.

Hankintalain hyväksyminen edellyttää käytännössä kaikkien kuntaomiseisten yhtiöiden jatkotarkastelua. Keskeisimmät vaikutukset kohdentuvat Hollolan osalta seuraaviin yhtiöihin: Provincia Oy, LADEC Oy ja Lahti Region Oy, joista kaksi jälkimmäistä on yhdistymässä ja yhdistymisjärjestelyjen kautta hankintalain edellytys on täyttyvässä. Provincia Oy:n osalta selvitykset ovat kesken.

#### **2. Valtiolta 1,65 milj. euron erillisrahoitus Päijät-Hämeen äkillisen rakennemuutostilanteen helpottamiseen**

Äkillisellä rakennemuutoksella (ÄRM) tarkoitetaan tilannetta, jossa alueellisesti tai valtakunnallisesti merkittävä työnantaja tai toimiala irtisanoo suuren määrän työntekijöitä kerralla konkurssin tai laajan sopeuttamistoimenpiteen johdosta.

Erilaisilla kohdennetuilla ja tilanteen mukaan mitoitetuilla työllisyys-, elinkeino- ja aluekehitystoimenpiteillä sekä muilla vastaavilla toimilla pyritään estämään aluetalouden taantuminen. Toimenpiteillä edistetään uusien työpaikkojen syntymistä, vanhojen uudistumista ja huolehditaan työntekijöiden mahdollisimman nopeasta uudelleentyöllistymisestä.

Lähtökohtana rakennemuutosten hallinnassa on alueen omien toimijoiden vastuu. Alueen hyvä valmistautuminen ja varautuminen lisäävät sen omien ja valtion panostusten vaikuttavuutta äkillisen ja jatkuvan rakennemuutoksen tilanteessa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi ajankohtaiskatsaukset.

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§187, §188, §189, §190, §191, §192, §194, §195, §196, §198, §199, §200, §202, §203, §205, §206, §207

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).
- yksityisen varhaiskasvatuksen valvontaa (Varhaiskasvatuslaki § 63)

Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§193, §197, §201, §204

## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo  
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi  
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola  
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola  
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.